



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

๒. ปีงบประมาณ: ๒๕๖๔

๓. โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับความสามารถในการปฏิบัติการหลักขององค์การ
กลยุทธ์ที่ ๓ : การพัฒนาระบบงานวิจัยและการจัดการความรู้
แผนงานที่ ๕ : แผนพัฒนางานวิจัยและการจัดการความรู้

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

๕. วัตถุประสงค์:

- ๕.๑ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะทางการวิจัยแก่อาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๕.๒ เพื่อการสนับสนุนและกระตุ้นอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจในการผลิตผลงานให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. และ สมศ.กำหนด ตลอดจนมีศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล

๖. เป้าหมายของโครงการ:

กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ และศิษย์เก่าพยาบาลตำรวจ จำนวน ๓๐ คน

๗. ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน หรือโครงการอื่น:

-

๘. วิธีการดำเนินงาน:

- จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ความรู้และแนะนำการดำเนินงานวิจัย เป็นที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงเกี่ยวกับการทำวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมของคณาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัยโดยแบ่งเป็นระยะในการให้คำปรึกษาเป็น ๔ ระยะเพื่อให้คณาจารย์ดำเนินการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ
- บรรยายให้ความรู้ในการเตรียมผลงานในการเผยแพร่และการเตรียมงานวิจัยในการขอทุนภายนอกวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๙. แนวทางการดำเนินงานโครงการ:

๙.๑ ระยะก่อนดำเนินงาน

- ๑) นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของการดำเนินงานโครงการ และผลการประเมินระบบบริหารงานวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบการพิจารณา
- ๒) สำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยของอาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๓) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ

๔) ประชุมคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยของอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๕) ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก

๖) เวียนแจ้งเชิญชวนอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๗) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ

๘) เตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๙.๒ ระยะดำเนินงาน

๑) ดำเนินการตามแผนการอบรม

๒) ติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด

๓) ฝึกปฏิบัติและแก้ไขงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ

๔) ติดตามความก้าวหน้าผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการทุกระยะของการอบรม

๕) สนับสนุนการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

๙.๓ ระยะหลังดำเนินงาน

๑) สรุปประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ

๒) ติดตามความสำเร็จของงานวิจัยด้านการเรียนการสอนทางการพยาบาลทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

๓) สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๐. ระยะเวลา

๑๐.๑ แสดงระยะเวลาดำเนินการแผนปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. วิเคราะห์ประเมินผลระบบการบริหารงานวิจัย และความต้องการของอาจารย์ด้านความต้องการพัฒนาการวิจัย	←→											
๒. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องประกอบการเขียนโครงการ			←→									
๓. ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงาน				←→								
๔. ติดต่อประสานงานวิทยากร					←→							
๕. เวียนแจ้งประชาสัมพันธ์อาจารย์ ข้าราชการตำรวจ วพ.รพ.ตร. และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ				←→								
๖. อบรมเชิงปฏิบัติการตามแผน								←→				

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๗. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ											←→	
๘. ประเมินผลระบบการบริหารงานวิจัย												←→
๙. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา												←→

๑๐.๒ ระยะเวลาการฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” จำนวน ๕ ครั้ง

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ พ.ค.๖๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิ.ย.๖๔	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ครั้งที่ ๑ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พ.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.		
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -การประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑	โดย พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี รศ.ร.ต.ต.หญิง เรวดีพรรณ รอบคอบ รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.ศิริมา เขมะเพชร
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี”(ต่อ) นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -พฤติกรรมดูแลผู้ป่วยสูงอายุอย่างเอื้อ อาหารของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ	

ครั้งที่ ๒ เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ และการจัดทำคำขอเสนอ
 แผนงานโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	โดย รศ.พ.ต.อ.หญิงดร.ทิพย์ฉ่ำพร เกษโกมล พ.ต.ท.ดร.อภิสิทธิ์ ตามสัตย์
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเขียนบทความ วิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์	
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเขียนบทความ วิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ (ต่อ)	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	โดย พ.ต.ท.ภูริตพัทธ์ นันทสิทธิ์อังกูร
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำคำ ขอเสนอแผนงานและโครงการเพื่อขอรับ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำคำ ขอเสนอแผนงานและโครงการเพื่อขอรับ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ต่อ)	

ครั้งที่ ๓ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ทุนและการแลกเปลี่ยน
ประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอก

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	โดย
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอ การวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ ทุน	รศ.ดร.ปุ่น เทียงบูรณธรรม รศ.ดร.พัชรพันธ์ หารษาภิรมย์โชค ผศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.กรรณิกา กุกุดเรือ
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอ การวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ ทุน(ต่อ)	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอก	โดย รศ.ดร.ปุ่น เทียงบูรณธรรม
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	รศ.ดร.พัชรพันธ์ หารษาภิรมย์โชค
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอก	รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร. กัญญ์ฐิตา ศรีภา

ครั้งที่ ๔ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.		
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการเขียนรายงาน วิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -การเปรียบเทียบความรู้ ที่สนใจต่อพฤติกรรม การป้องกันการกระทำ ความรุนแรงต่อผู้สูงอายุ และพฤติกรรมป้องกันการกระทำ ความ รุนแรงต่อผู้สูงอายุของพยาบาลวิชาชีพและ ผู้ช่วยพยาบาลโรงพยาบาลตำรวจ	โดย พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.เอื้อญาติ ชูชื่น พล.ต.ต.หญิง ยุพิน เนียมแสง
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการเขียนรายงาน	

- รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.ทิพย์ฉมพร เกษโกมล
- รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.กัญญ์ฐิตา ศรีภา
- ผศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.กรรณิกา กุกุดเรือ
- รศ.ร.ต.ต.หญิง เรวดีทรศน์ รอบคอบ
- พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี
- พ.ต.ท.ดร.อภิสิทธิ์ ตามสัตย์
- พ.ต.ท.ภูริตพัชร นันทสิทธิ์อังกูร
- ดร. นิตินันท์ พันทวี
- รศ.ดร.ปุ่น เทียงบูรณธรรม
- รศ.ดร.พัทธนันท์ หารษาภิรมย์โชค

๑๒. งบประมาณดำเนินการ:

ใช้เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการตามแผนการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน ๔๔,๐๐๐.- บาท (-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

งบประมาณ	วงเงินที่ได้รับจัดสรร (บาท)	วงเงินค่าใช้จ่ายจริง (บาท)
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	๔๔,๐๐๐.- บาท	๔๒,๔๑๕ บาท

รายการ	จำนวนเงิน	
ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑๓ พ.ค.๖๔) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		
ค่าตอบแทนวิทยากร	๕,๔๐๐	-
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑,๐๕๐	-
รวมเป็นเงิน	๖,๔๕๐	-
ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๔) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		
ค่าตอบแทนวิทยากร	๕,๔๐๐	-
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๑๐๐	-
ค่าอาหารกลางวัน	๒,๑๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๙,๖๐๐	-
ครั้งที่ ๓ (วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		
ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐,๘๐๐	-
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๑๐๐	-
ค่าอาหารกลางวัน	๒,๑๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๑๕,๐๐๐	-

รายการ	จำนวนเงิน	
ครั้งที่ ๔ (วันที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔) เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.		
ค่าตอบแทนวิทยากร	๕,๔๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๕,๔๐๐	-
ครั้งที่ ๕ (วันที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔) เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.		
ค่าตอบแทนวิทยากร	๕,๔๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๕,๔๐๐	-
ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับโครงการ	๕๖๕	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		-
คงเหลือ	๔๒,๔๑๕	-

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๓.๑ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ มีองค์ความรู้และทักษะการดำเนินการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถนำผลการศึกษาวิจัยมาประยุกต์ในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๓ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถเผยแพร่หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ

๑๔. ตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดผลผลิตความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดผลผลิตความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
๑. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- การลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับมากขึ้นไป	- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
๑. มีการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. และ สมศ.กำหนด ตลอดจนมีศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากลอย่างน้อย ๓ เรื่อง	- จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ได้เผยแพร่ หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ๓ เรื่อง

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ

๑๕.๑ ผลผลิตที่ได้จากการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัดผลผลิต	หน่วยนับ	ผลงาน
๑. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ระดับคะแนนและค่าเฉลี่ย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง ๕ ครั้ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ พ.ค. ๖๔ (๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๔ (๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔ (๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔ (๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓) ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔ (๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๗)
๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไป	ระดับคะแนนและค่าเฉลี่ย	ระดับคะแนนความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง ๕ ครั้งอยู่ในระดับมากขึ้นไป ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ พ.ค. ๖๔ \bar{X} ๔.๖๕ SD ๐.๔๙ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๔ \bar{X} ๔.๘๙ SD ๐.๓๒ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔ \bar{X} ๔.๗๐ SD ๐.๔๗ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔ \bar{X} ๔.๕๙ SD ๐.๕๐ ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔ \bar{X} ๔.๗๙ SD ๐.๗๒

๑๕.๒ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	หน่วยนับ	ผลงาน
- จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ได้เผยแพร่ หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติ หรือนานาชาติอย่างน้อย ๓ เรื่อง	จำนวนผลงาน	มีผลงานวิจัย ได้เผยแพร่ หรือตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ จำนวน ๓ เรื่องดังนี้ ๑. งานวิจัย เรื่อง การเปรียบเทียบความรู้ ทักษะคิดต่อพฤติกรรม การป้องกันการกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุ และพฤติกรรม การป้องกันการกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุของพยาบาลวิชาชีพและผู้ช่วยพยาบาลโรงพยาบาลตำรวจ (ตีพิมพ์วารสารพยาบาลทหารบก) ๒. งานวิจัย เรื่อง การประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ (กำลังรอการตีพิมพ์) ๓. งานวิจัย เรื่อง ผลของโปรแกรมการสอนการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานต่อความรู้ ทักษะและทักษะในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานในนักเรียนประถมศึกษาโรงเรียนวัดดวงแข (กำลังรอการตีพิมพ์)

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ผลลัพธ์ที่ได้เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ

() สอดคล้องและครบถ้วนตามที่กำหนด

(✓) สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังไม่เป็นไปตามที่กำหนด เช่น รูปแบบการจัดกิจกรรม ต้องมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม เป็นแบบ online เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

() ไม่สามารถประเมินผลลัพธ์ได้ชัดเจน เนื่องจาก.....

๒. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนการดำเนินกิจกรรม โดยใช้รูปแบบการประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM ซึ่งพบปัญหาความไม่เสถียรของสัญญาณ Internet

๒. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้พบความไม่สะดวกในการติดต่อประสานงานเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย จึงทำให้จำนวนงานวิจัยที่ส่งเข้ามาในโครงการลดน้อยลง

๓. แนวทางการขยายผล/ติดตามผลงาน

- ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการพัฒนางานวิจัย
- สรุปรายการนำผลงานไปใช้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
- ส่งเสริมให้มีการทำวิจัยร่วมกันระหว่างอาจารย์และฝ่ายสนับสนุน

๔. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

การจัดโครงการครั้งต่อไปควรเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้วิจัยหลังจากผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

พินิจ..... ผู้เสนอโครงการ

(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ ๔) ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ วพ.รพ.ตร./

ประธานคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....

พ.ต.อ. หญิง.....

(สมพร พูลเกษม)

รอง ผบก.วพ. (วช.)

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พลตำรวจตรี หญิง.....ผู้อนุมัติโครงการ
(สุรั้มภา รอดมณี)
ผบก.วพ.

ภาคผนวก

๔.๓ ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณโดยสามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายหมวดต่าง ๆ ได้ ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้

๔.๔ ขออนุมัติปรับเปลี่ยน วัน เวลา สถานที่ ในการดำเนินการโครงการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔.๕ ขอได้โปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งวิทยากรฯ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ ๔ หากเห็นควรประการใดขอได้โปรดพิจารณาสั่งการ เพื่อคณะกรรมการวิจัยฯ วพ.รพ.ตร. จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พ.ต.อ.หญิง

(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ ๔) ภาควิชา พอ.กลุ่มงานอาจารย์ วพ.รพ.ตร./

ประธานคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

เรียน ผบก.วพ.รพ.ตร.

- เพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.อ.หญิง

(สมพร พูลเกษม)

รอง ผบก.วพ.รพ.ตร.(วช.)

๑๒/มี.ค./๖๔

- อนุมัติตามข้อ ๔

- ลงนามแล้ว

ประธานคณะกรรมการวิจัยฯ

- ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พล.ต.ต.หญิง

(สุรัมภา รอดมณี)

ผบก.วพ.รพ.ตร.

๑๘/มี.ค./๖๔



บันทึกข้อความ

สง.ผบก.วพ.รพ.ตร.
เลขที่ 1206
วันที่ 12 ส.ค. 2564
เวลา 16.10 น.

ส่วนราชการ คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

ที่ ๐๐๓๖.๒๔(วิจัยฯ)/๑๕

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโครงการตามแผนงานพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้
เลขรับ 17
วันที่ 16 มี.ค. 2564
เวลา 09.30 น. ผู้รับ จ.หัตถ์

เรียน ผบก.วพ.รพ.ตร. (ผ่าน รอง ผบก.วพ.รพ.ตร.(วช.))

๑. เรื่องเดิม

ตามอนุมัติ ผบก.วพ.รพ.ตร. ลง ๑๗ ก.พ.๖๔ ท้ายหนังสือคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร. ที่ ๐๐๓๖.๒๔(วิจัยฯ)/๐๖ ลง ๑๗ ก.พ. ๖๔ เรื่อง ขออนุมัติแผนงานการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๑) ได้ดำเนินการวิจัยตามแนวประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร. ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นบาทบาทถ้วน)

๒.๒ คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร. ได้จัดทำแผนงานการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมี ๒ โครงการ ดังนี้

๒.๒.๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

๒.๒.๒ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ (เอกสารหมายเลข ๒)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนงานการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๔๔,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) จำนวน ๕ ครั้ง ดังต่อไปนี้.-

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ พ.ค.๖๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิ.ย.๖๔	เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๔	เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒ ก.ค.๖๔ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

/๔.๓ ขออนุมัติ...

๑. ชื่อโครงการ : โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ปีงบประมาณ : ๒๕๖๔

๓. โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับความสามารถในการปฏิบัติการหลักขององค์การ
กลยุทธ์ที่ ๓ : การพัฒนาระบบงานวิจัยและการจัดการความรู้
แผนงานที่ ๕ : แผนพัฒนางานวิจัยและการจัดการความรู้

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

๕. หลักการและเหตุผล :

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการภายในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรเป็นการนำความรู้มาใช้พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้ได้มากที่สุด โดยมีกระบวนการในการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น พัฒนาคณหรือผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร จากเหตุผลดังกล่าววิทยาลัยพยาบาลตำรวจจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคณ พัฒนางาน พัฒนาคณาและประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และ บังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๖. วัตถุประสงค์:

- เพื่อถ่ายทอดบทเรียนและประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานสู่การปฏิบัติเพื่อการพัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจและโรงพยาบาลตำรวจ ได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้ หรือ Knowledge Management และองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)
- เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคณมีส่วนร่วมของข้าราชการตำรวจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ และโรงพยาบาลตำรวจ ในการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้เพื่อการยกระดับการจัดการความรู้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. เป้าหมายของโครงการ:

กลุ่มเป้าหมาย

- | | |
|---|-------------|
| - อาจารย์ ข้าราชการตำรวจ และบุคลากรของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ | จำนวน ๒๐ คน |
| - แพทย์ พยาบาล และบุคลากรของโรงพยาบาลตำรวจ | จำนวน ๒๐ คน |
| | รวม ๔๐ คน |

๘. ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน หรือโครงการอื่น:

๙. วิธีการดำเนินงาน:

- มีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนและถอดบทเรียนในงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมและการจัดการความรู้ โดยการนำเสนอความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของหน่วยงาน
- คณะกรรมการพิจารณาประกวดความรู้ที่นำมาเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวัน KM DAYS ตามรูปแบบสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (กพร.) ของโดยมีเกณฑ์การพิจารณาคะเนนดังนี้

๑. ความชัดเจนของกระบวนการจัดการความรู้	๓๐ คะแนน
๒. รูปแบบการนำเสนอ	๑๐ คะแนน
๓. ความเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้	๓๐ คะแนน
๔. ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์	๑๐ คะแนน
๕. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมรับฟัง	๒๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

- การพิจารณาให้รางวัลจะแบ่งเป็น ๔ รางวัล ดังนี้
 ๑. รางวัลที่ ๑ พร้อมด้วยใบประกาศนียบัตร
 ๒. รางวัลที่ ๒ พร้อมด้วยใบประกาศนียบัตร
 ๓. รางวัลที่ ๓ พร้อมด้วยใบประกาศนียบัตร
 ๔. รางวัลชมเชย พร้อมด้วยใบประกาศนียบัตร

๑๐. แนวทางการดำเนินงานโครงการ:

๑๐.๑ ระยะก่อนดำเนินงาน

- ๑) สำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ของอาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๒) เขียนแผนงาน และโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ
- ๓) ประชุมคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมและการจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ของอาจารย์และข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๔) ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก
- ๕) เวียนแจ้งเชิญชวนอาจารย์และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอบรม
- ๖) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- ๗) เตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๑๐.๒ ระยะดำเนินงาน

- ๑) ดำเนินการตามแผนการอบรม
- ๒) ติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด
- ๓) ฝึกปฏิบัติและแก้ไขงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๔) ติดตามความก้าวหน้าผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการทุกระยะของการอบรม
- ๕) ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่งานด้านการจัดการความรู้

๑๐.๓ ระยะหลังดำเนินงาน

- ๑) สรุปประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
- ๒) ติดตามความสำเร็จของงานวิจัยด้านการจัดการความรู้ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- ๓) สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๑. ระยะเวลา

๑๑.๑ แสดงระยะเวลาดำเนินการแผนปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. ประชุมคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เพื่อวางแผน				↔								
๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก						↔						
๓. เวียนแจ้งและประชาสัมพันธ์เชิญชวนอาจารย์ ข้าราชการตำรวจ และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอบรม						↔						
๔. เข้าร่วมการสรรหา Best Practice								↔				
๕. จัดประชุมการนำเสนอผลงาน KM ของหน่วยงาน								↔				

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔									
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖. จัดทำวารสารสิ่งพิมพ์/เว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ กระบวนการเรียนรู้และเพิ่มทักษะ ความสามารถในการปฏิบัติงานของ บุคลากรทั้งภายในและภายนอก สถาบันฯ										←			→
๗. รายงานผลการดำเนินงานของ การจัดการความรู้ (KM) เพื่อการ พัฒนาองค์กร										←			→
๘. ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ											↔		
๙. สรุปผลการดำเนินงาน ตาม โครงการต่อผู้บังคับบัญชา												↔	

๑๑.๒ ระยะเวลาการจัด โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔		
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การนำเสนอผลงาน KM ของหน่วยงาน	โดย
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	- พ.ต.อ.หญิง ดร.กัญญ์จिता ศรีภา
๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	การนำเสนอผลงาน KM ของหน่วยงาน	- พ.ต.ท.กฤติชาติ กำจรปรีชา - น.ท.หญิง สุวพัทธ์ เวศม์วิบูลย์ - พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	การนำเสนอผลงาน KM ของหน่วยงาน (ต่อ)	โดย
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	- พ.ต.อ.หญิง ดร.กัญญ์จिता ศรีภา
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	สรุปผลการนำเสนอผลงาน KM ของหน่วยงาน - พิธีมอบรางวัล	- พ.ต.ท.กฤติชาติ กำจรปรีชา - น.ท.หญิง สุวพัทธ์ เวศม์วิบูลย์ - พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๒. สถานที่และวิทยากร:

๑๒.๑ สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุม ปตท. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา มหาราชินี

๑๒.๒ วิทยากร

- พ.ต.อ.หญิง ดร.กัญญ์รัฐิตา ศรีภา
- พ.ต.ท.กฤติชาติ กำจรปรีชา
- นาวาโทหญิง สุวพัทธ์ เวศม์วิบูลย์
- พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี

๕
(๑)

(๑๖)

การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย
ให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง

คณงบประมาณปี..... 64
หน่วยงาน..... ๓๓-๓๓.๓๓
รายการ..... ค่าเช่ารถ (เช่ารถ)

กิจกรรม..... ฝึกอบรม (P4๗3๒๑)
เลขที่..... ๒ เงิน..... 36,000-
ลงชื่อ..... วันที่ 26 มี.ค. 2564

๑๓. งบประมาณดำเนินการ :

ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายในโครงการตามแผนการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาท หกพันถ้วน) ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑. หมวดค่าตอบแทน	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร (๔ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐.- บาท)	๑๔,๔๐๐.-
๒. หมวดค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร (๖๐ คน x ๑ วัน x ๓๕.- บาท x ๒ มื้อ)	๔,๒๐๐.-
๒.๑ ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร (๖๐ คน x ๑ วัน x ๗๐.- บาท x ๑ มื้อ)	๔,๒๐๐.-
๓. หมวดวัสดุ	
๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบการอบรม เช่น กระดาษ A๔, หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	๑๒,๐๐๐.-
๓.๒ ค่าประกาศนียบัตร	๑,๒๐๐.-
รวมทั้งสิ้น	๓๖,๐๐๐.-
(สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)	
โดยสามารถเฉลี่ยค่าใช้จ่ายหมวดต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ในโครงการ	

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เกิดการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ อาจารย์ ข้าราชการตำรวจและบุคลากรในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนางานในองค์กรต่อไป

๑๕. ตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- การลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนด	๒. มีบุคลากรเข้าร่วมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดมากกว่า ๑ เรื่อง
๓. มีการนำความรู้ที่ได้จากการ จัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	๓. มีการแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานจริง

๑๖. ส่วนปิดท้ายโครงการ:

พ.ต.อ.หญิง

ผู้เสนอโครงการ

(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ ๔) ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ วพ.รพ.ตร./

ประธานคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

พ.ต.อ.หญิง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(สมพร พูลเกษม)

รอง ผบก.วพ.รพ.ตร. (วช.)

พล.ต.ต.หญิง

ผู้อนุมัติโครงการ

(สุรัสมิภา รอดมณี)

ผบก.วพ.รพ.ตร.

๑. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ“พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

๒. ปีงบประมาณ: ๒๕๖๔

๓. โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑: ยกระดับความสามารถในการปฏิบัติการหลักขององค์การ
 กลยุทธ์ที่ ๓: การพัฒนาระบบงานวิจัยและการจัดการความรู้
 แผนงานที่ ๕: แผนพัฒนางานวิจัยและการจัดการความรู้

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

๕. หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินงานวิจัยตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้การควบคุมดูแลจากสภาการพยาบาล สกอ. สมศ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และโรงพยาบาลตำรวจ ซึ่งวิจัยถือเป็นภารกิจหลักสำคัญอย่างหนึ่งของตัวบ่งชี้สำคัญตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งของบุคลากรในการขับเคลื่อนให้หน่วยงานมีความเข้มแข็ง โดยสามารถนำผลการศึกษาวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขด้านการจัดการเรียนการสอนทางการพยาบาลตลอดจนการบริหารจัดการการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จากผลการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ มีจำนวนผลงานวิจัยที่มีมาตรฐานและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ไม่น้อยไม่เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ ข้าราชการตำรวจ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ในการสร้างองค์ความรู้และผลงานเชิงวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม รวมทั้งเป็นการสร้างแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการสนับสนุน และกระตุ้นอาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจในการผลิตผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่หน่วยงานในระยะยาว และยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมงานวิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้

๖. วัตถุประสงค์:

- ๖.๑ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะทางการวิจัยแก่อาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๖.๒ เพื่อการสนับสนุนและกระตุ้นอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจในการผลิตผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. และ สมศ. กำหนด ตลอดจนมีศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล

๗. เป้าหมายของโครงการ:

กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ และศิษย์เก่าพยาบาลตำรวจ จำนวน ๓๐ คน

๘. ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน หรือโครงการอื่น:

-

๙. วิธีการดำเนินงาน:

- จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ความรู้และแนะนำการดำเนินการงานวิจัย เป็นที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงเกี่ยวกับการทำวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมของคณาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัยโดยแบ่งเป็นระยะในการให้คำปรึกษาเป็น ๔ ระยะเพื่อให้คณาจารย์ดำเนินการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ
- บรรยายให้ความรู้ในการเตรียมผลงานในการเผยแพร่และการเตรียมงานวิจัยในการขอทุนภายนอกวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๑๐. แนวทางการดำเนินงานโครงการ:

๑๐.๑ ระยะก่อนดำเนินงาน

- ๑) นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของการดำเนินงานโครงการ และผลการประเมินระบบบริหารงานวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประกอบการพิจารณา
- ๒) สำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยของอาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๓) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ
- ๔) ประชุมคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยของอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๕) ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก
- ๖) เวียนแจ้งเชิญชวนอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๗) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- ๘) เตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๑๐.๒ ระยะดำเนินงาน

- ๑) ดำเนินการตามแผนการอบรม
- ๒) ติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด
- ๓) ฝึกปฏิบัติและแก้ไขงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๔) ติดตามความก้าวหน้าผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการทุกระยะของการอบรม
- ๕) สนับสนุนการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

๑๐.๓ ระยะหลังดำเนินงาน

- ๑) สรุปประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
- ๒) ติดตามความสำเร็จของงานวิจัยด้านการเรียนการสอนทางการพยาบาลทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- ๓) สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๑. ระยะเวลา

๑๑.๑ แสดงระยะเวลาดำเนินการแผนปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. วิเคราะห์ ประเมินผลระบบการบริหารงานวิจัย และความต้องการของอาจารย์ด้านความต้องการพัฒนาการวิจัย	←————→											
๒. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องของประกอบการเขียนโครงการ		←————→										
๓. ประชุมคณะกรรมการวิจัยเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงาน				←————→								
๔. ติดต่อประสานงานวิทยากร					←————→							
๕. เวียนแจ้งประชาสัมพันธ์อาจารย์ข้าราชการตำรวจ ว.พ.ร.ตร. และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ				←————→								
๖. อบรมเชิงปฏิบัติการตามแผน								←————→				
๗. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ										←————→		
๘. ประเมินผลระบบการบริหารงานวิจัย												←————→
๙. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา												←————→

๑๑.๒ ระยะเวลาการฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ“พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ พ.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.
- ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
- ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิ.ย.๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ ว.พ.ร.ตร.

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

ครั้งที่ ๑ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓พ.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.		
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -การประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑	โดย พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี รศ.ร.ต.ต.หญิง เรวดีพรรณ รอบคอบ รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.ศิริมา เขมะเพชร
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี”(ต่อ) นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -พฤติกรรมการณ์ดูแลผู้ป่วยสูงอายุอย่างเอื้อ อาหารของนักศึกษาพยาบาลตำรวจ	

ครั้งที่ ๒ เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ และการจัดทำคำขอเสนอแผนงานโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	โดย
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์	รศ.พ.ต.อ.หญิงดร.ทิพย์ฉิมพร เกษโกมล พ.ต.ท.ดร.อภิสิทธิ์ ตามสัตย์
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ (ต่อ)	

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำคำ ข้อเสนอแผนงานและโครงการเพื่อขอรับ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	โดย พ.ต.ท.ภูริตพัทธ์ นันทสิทธิ์อังกูร
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำคำ ข้อเสนอแผนงานและโครงการเพื่อขอรับ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ต่อ)	

ครั้งที่ ๓ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ทุนและการแลกเปลี่ยน
ประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอก

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	โดย
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอ การวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ ทุน	รศ.ดร.ปุ่น เทียงบูรณธรรม รศ.ดร.พัทธนันท์ ทรราชภิรมย์โชค ผศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.กรรณิกา กุกุดเรือ
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอ การวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ ทุน(ต่อ)	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอก	โดย รศ.ดร.ปุ่น เทียงบูรณธรรม

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	รศ.ดร.พัทธนันท์ หรรษาภิรมย์โชค
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอก	รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร. กัญญ์รัฐตา ศรีภา

ครั้งที่ ๔ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.		
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการเขียนรายงานวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -การเปรียบเทียบความรู้ ทักษะคิดต่อพฤติกรรม การป้องกันการกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุ และพฤติกรรมป้องกันการกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุของพยาบาลวิชาชีพและผู้ช่วยพยาบาลโรงพยาบาลตำรวจ	โดย พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.เอื้อญาติ ชูชื่น พล.ต.ต.หญิง ยุพิน เนียมแสง
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการเขียนรายงานวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่ในช่วง ๖ เดือนถึง ๒ ปี หลังคลอดบุตรของมารดาวัยรุ่นที่มารับบริการที่โรงพยาบาลตำรวจ	

ครั้งที่ ๕ เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.		
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -ผลของโปรแกรมการสอนการช่วยชีวิตขั้น	โดย พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี พล.ต.ต.นพ. โสภณ กฤษณะรังสรรค์ ดร.นิตินันท์ พันทวี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
	พื้นฐานต่อความรู้ ทักษะและทักษะในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานในนักเรียนประถมศึกษาโรงเรียนวัดดวงแข	
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์” (ต่อ) นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ -ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกเข้าศึกษา ในหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	

๑๒. สถานที่และวิทยากร:

๑๒.๑ สถานที่ดำเนินการ

- วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๑๒.๒ วิทยากร

- พล.ต.ต.หญิง ยุพิน เนียมแสง
- พล.ต.ต.นพ. โสภณ กฤษณะรังสรรค์
- รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.เอื้อญาติ ชูชื่น
- รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.ศิริมา เขมะเพชร
- รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.ทิพย์ฉิมพร เกษโกมล
- รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.กัญญ์ฐิตา ศรีภา
- ผศ.พ.ต.อ.หญิง ดร.กรรณิกา กุกุดเรือ
- รศ.ร.ต.ต.หญิง เรวดีทรรศน์ รอบคอบ
- พ.ต.ท.หญิง ดร.พรรณทิพา เวชรังษี
- พ.ต.ท.ดร.อภิสิทธิ์ ตามสัตย์
- พ.ต.ท.ภูริตพัชร์ นันทสิทธิ์อังกูร
- ดร. นิตินันท์ พันทวี
- รศ.ดร.ปุ่น เทียงบูรณธรรม
- รศ.ดร.พัทธนันท์ หรรษาภิรมย์โชค

๑๓. งบประมาณดำเนินการ:

ใช้เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการตามแผนการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน ๔๔,๐๐๐.- บาท (-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-) ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	
๑. หมวดค่าตอบแทน		
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร		
ครั้งที่ ๑ (วิทยากร ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	๕,๔๐๐.-	
ครั้งที่ ๒ (วิทยากร ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	๕,๔๐๐.-	
ครั้งที่ ๓ (วิทยากร ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	๑๐,๘๐๐.-	
ครั้งที่ ๔ (วิทยากร ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	๕,๔๐๐.-	
ครั้งที่ ๕ (วิทยากร ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	๕,๔๐๐.-	
๒. หมวดค่าใช้สอย		
ครั้งที่ ๑		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (๓๐ คน x ๓๕.- บาท x ๑ มื้อ)	๑,๐๕๐.-	
ครั้งที่ ๒		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (๓๐ คน x ๓๕.- บาท x ๓ มื้อ)	๒,๑๐๐.-	
ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร (๓๐ คน x ๗๐.- บาท x ๑ มื้อ)	๒,๑๐๐.-	
ครั้งที่ ๓		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (๓๐ คน x ๓๕.- บาท x ๓ มื้อ)	๒,๑๐๐.-	
ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร (๓๐ คน x ๗๐.- บาท x ๑ มื้อ)	๒,๑๐๐.-	
ครั้งที่ ๔		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (๓๐ คน x ๓๕.- บาท x ๑ มื้อ)	๑,๐๕๐.-	
ครั้งที่ ๕		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (๓๐ คน x ๓๕.- บาท x ๑ มื้อ)	๑,๐๕๐.-	
๓. ค่าวัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบการอบรม เช่น กระดาษ A๔ , กระดาษ เช็ดปาก	๖๕๐.-	
(๘๖๗)	รวมทั้งสิ้น	๔๔,๐๐๐.-
(สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)		
การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย โดยสามารถเฉลี่ยค่าใช้จ่ายหมวดต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ในโครงการ ให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง		

คุณวุฒิ	๖๔
หน่วย	ท.ร. ๓๖
รายการ	ค่าวัสดุ (๘๖๗๖)
กิจกรรม	ฝึกอบรมตาม (๒๔๗๓๒๒)
เลขที่	๑
วงเงิน	๔๔,๐๐๐.-
ลงชื่อ	วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๔

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ ว.รพ.ตร.

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๔.๑ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ มีองค์ความรู้และทักษะการดำเนินการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๒ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถนำผลการศึกษาวิจัยมาประยุกต์ในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๓ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถเผยแพร่หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ

๑๕. ตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	- การลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. มีการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. และ สมศ. กำหนด ตลอดจนมีศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากลอย่างน้อย ๓ เรื่อง	- จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ได้ได้เผยแพร่ หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติหรือนานาชาติอย่างน้อย ๓ เรื่อง
๓. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับมากขึ้นไป	- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๖. ส่วนปิดท้ายโครงการ:

พ.ต.อ.หญิง



ผู้เสนอโครงการ

(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ ๔) ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ วพ.รพ.ตร./

ประธานคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

พ.ต.อ.หญิง



ผู้เห็นชอบโครงการ

(สมพร พูลเกษม)

รอง ผบก.วพ.รพ.ตร. (วช)

พล.ต.ต หญิง



ผู้อนุมัติโครงการ

(สุรัสมิภา รอดมณี)

ผบก.วพ.รพ.ตร.

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

วันที่ 13 พฤษภาคม 2564

	- การประชุมโดยใช้ระบบ ZOOM	- สื่อ/อุปกรณ์ การ ZOOM	- การลงทะเบียน การใช้ ZOOM มีความสะดวก	- อาหารว่าง และอาหารกลางวัน	-	- การให้บริการของคณะทำงาน	- มีความรู้และสมรรถนะในการกำหนดประเด็นปัญหา การวิจัย และกรอบแนวคิด ทฤษฎี	- สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและนวัตกรรมทางการพยาบาล ได้	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ในการพัฒนาการเรียนการสอน แก่อาจารย์ วิทยาลัยพยาบาล ตำรวจ	3. ความพึงพอใจ ของการประชุม โดยภาพรวม	ความสามารถ ในการสื่อสาร/ เอกสาร ประกอบ	การตอบ ข้อสงสัย/ ให้ คำแนะนำ	ความสามารถ ในการถ่ายทอด	การ สื่อสาร/ เอกสาร ประกอบ	การตอบ ข้อสงสัย/ ให้ คำแนะนำ	
x	4.71	4.59	4.65	4.76	4.65	4.82	4.35	4.35	4.59	4.65	4.76	4.47	4.71	4.65	4.47	4.71
SD	0.47	0.51	0.49	0.44	0.49	0.39	0.49	0.61	0.51	0.49	0.44	0.62	0.47	0.49	0.62	0.47

อุปสรรค

1. netสัญญาณขาดหายไม่สม่ำเสมอ แต่สัญญาณเสียงชัดเจนดีมาก
2. Zoomยังไม่ชัดเสียงหายๆ

ข้อเสนอแนะ

1. เป็นการจัดประชุมที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ได้ความรู้และปลอดภัย
2. อาจเพิ่มผู้วิพากษ์มากกว่า 1 คนต่อ 1เรื่อง อาจได้มุมมองหลากหลายมากขึ้น
3. ดีมีประโยชน์
4. ดีแล้วค่ะ

วันที่ 14 พฤษภาคม 2564

	- การประชุม โดยใช้ระบบ ZOOM	- สื่อ/อุปกรณ์ การ ZOOM	- การลงทะเบียน การใช้ ZOOM สะดวก	- อาหารว่าง และอาหารกลางวัน	- พิธีกร	- การให้บริการของ คณะทำงาน	- มีความรู้และสมรรถนะทางการพัฒนา งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการเรียนการสอน ทางการพยาบาล	- สามารถนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และปรับปรุง การเรียนการสอนได้	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ในการทำงาน วิจัยและ นวัตกรรม ด้านการเรียน การสอน ทางการพยาบาล แก่ อาจารย์ วิทยาลัย พยาบาล ดำรวจ	๓. ความพึงพอใจ ของการประชุม โดย ภาพรวม	ความสามารถ ในการ ถ่ายทอด	การ สื่อสาร/ เอกสาร ประกอบ	การตอบ ข้อสงสัย/ ให้ คำแนะนำ	ความสามารถ ในการ ถ่ายทอด	การ สื่อสาร/ เอกสาร ประกอบ	การตอบ ข้อสงสัย/ ให้ คำแนะนำ	ความสามารถ ในการ ถ่ายทอด	การ สื่อสาร/ เอกสาร ประกอบ	การตอบ ข้อสงสัย/ ให้ คำแนะนำ	
X	4.68	4.58	4.79	4.74	4.84	4.84	4.74	4.68	4.74	4.89	4.89	4.84	4.95	4.89	4.95	4.95	4.95	4.95	4.95	4.89
SD	0.48	0.61	0.42	0.56	0.37	0.37	0.45	0.48	0.45	0.32	0.32	0.37	0.23	0.32	0.23	0.23	0.23	0.23	0.23	0.32

อุปสรรค

1. ประชุมผ่านระบบ zoom มีบางครั้งสัญญาณติดขัดเป็นอุปสรรคต่อการฟังบรรยายค่ะ
2. สัญญาณอินเทอร์เน็ตมีสะดุดเป็นระยะ
3. วันนี้ไม่มีปัญหาเรื่องสัญญาณเลยค่ะ เสียงก็ชัดเจน
4. Zoomยังมีปัญหาบางช่วง

ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดอีก มีประโยชน์มากๆค่ะ
2. พัฒนาสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้แรงสามารถเข้าใช้งานได้ดีพร้อมกัน และควรจัดประชุมผ่าน online หรือ zoom ทุกครั้งก็ดี
3. วิทยากรคุณภาพจริงๆ
4. ชอบการประชุมที่จัดขึ้นมากๆค่ะ เพราะได้รับความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ในอนาคตค่ะ อยากให้มีการจัดการประชุมแบบนี้ในครั้งต่อไปค่ะ

วันที่ 17 มิถุนายน 2564

	- การประชุมโดยใช้ระบบ ZOOM	- สื่อ/อุปกรณ์การ Zoom มีความสะดวก	- การลงทะเบียนการใช้ Zoom มีความสะดวก	- อาหารว่างและอาหารกลางวัน	- พิธีกร	- การให้บริการของคณะทำงาน	- มีความรู้และสมรรถนะในการพัฒนาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อให้ได้รับทุนภายนอก	- สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อให้ได้รับทุนภายนอก	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอกแก่อาจารย์วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	3. ความพึงพอใจของการประชุมโดยภาพรวม	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ
x	4.63	4.57	4.70	4.60	4.67	4.70	4.60	4.60	4.60	4.70	4.83	4.70	4.80	4.83	4.80	4.83	4.67	4.60	4.63
SD	0.49	0.50	0.47	0.50	0.48	0.47	0.56	0.50	0.50	0.47	0.38	0.53	0.41	0.38	0.48	0.38	0.48	0.56	0.49

อุปสรรค

1. อินเทอร์เน็ต

ข้อเสนอแนะ

1. ได้ความรู้ดีมาก
2. ดีมาก ๆ ค่ะ
3. จัดต่อไปนะค่ะสู้ๆ ค่ะ

วันที่ 2 กรกฎาคม 2564

	- การประชุมโดยใช้ระบบ ZOOM	- สื่อ/อุปกรณ์การ Zoom	- การลงทะเบียนการใช้ ZOOM มีความสะดวก	- อาหารว่างและอาหารกลางวัน	- พิธีกร	- การให้บริการของคณะทำงาน	- มีความรู้และเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้และองค์ความรู้	- สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความรู้จากการทำงาน	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์สู่การปฏิบัติเพื่อการพัฒนาหน่วยงานให้เป็นที่องคกรแห่งการเรียนรู้	3. ความพึงพอใจของการประชุมโดยภาพรวม	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ
X	4.56	4.15	4.67	4.89	4.81	4.81	4.52	4.44	4.37	4.59	4.41	4.26	4.37	4.78	4.63	4.81	4.56	4.48	4.63
SD	0.51	0.66	0.48	0.32	0.40	0.40	0.51	0.51	0.63	0.50	0.57	0.59	0.56	0.51	0.49	0.40	0.51	0.51	0.49

อุปสรรค

สัญญาณอินเทอร์เน็ตบางช่วงมีการติดขัด ทำให้ฟังการนำเสนอไม่ลื่นไหลต่อเนื่องค่ะ

ข้อเสนอแนะ

1. ถ้าสถานการณ์โควิดหมด อยาก work shop
2. เป็นการประชุมที่ดี มีประโยชน์

วันที่ 15-16 กรกฎาคม 2564

- การประชุม โดยใช้ระบบ ZOOM	- สื่อ/อุปกรณ์ การ ZOOM	- การลงทะเบียน การใช้ ZOOM มีความสะดวก	- พิธีกร	- การให้บริการของคณะทำงาน	- มีความรู้และสมรรถนะในการพัฒนาการเขียนรายงานวิจัย/บทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์	- สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเขียนรายงานวิจัย/บทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเขียนรายงานวิจัย/บทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์	3. ความพึงพอใจของการประชุม โดยภาพรวม	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	ความสามารถในการถ่ายทอด	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	การตอบข้อสงสัย/ให้คำแนะนำ	
4.79	4.79	4.82	4.75	4.75	4.68	4.64	4.64	4.79	4.71	4.68	4.71	4.79	4.82	4.75	4.79	4.75	4.71	4.61	4.57	4.61
0.42	0.42	0.39	0.44	0.44	0.55	0.49	0.49	0.42	0.46	0.48	0.46	0.42	0.39	0.44	0.42	0.44	0.46	0.63	0.63	0.63

อุปสรรค

1. การประชุม zoom ในสถานการณ์ แล้ว wfh ดีมากค่ะ
2. สัญญาณหลุดบ่อย เข้าออกหลายรอบ ทำให้ลืมปิดไมค์ จึงส่งเสียงรบกวนขณะประชุม
3. เสียงขณะ อ. ปุณยรัตน์นำเสนอ จะหายเป็นช่วงๆ อาจมาจากระบบ net
4. ดีมากค่ะ ไม่มีอุปสรรคใด

ข้อเสนอแนะ

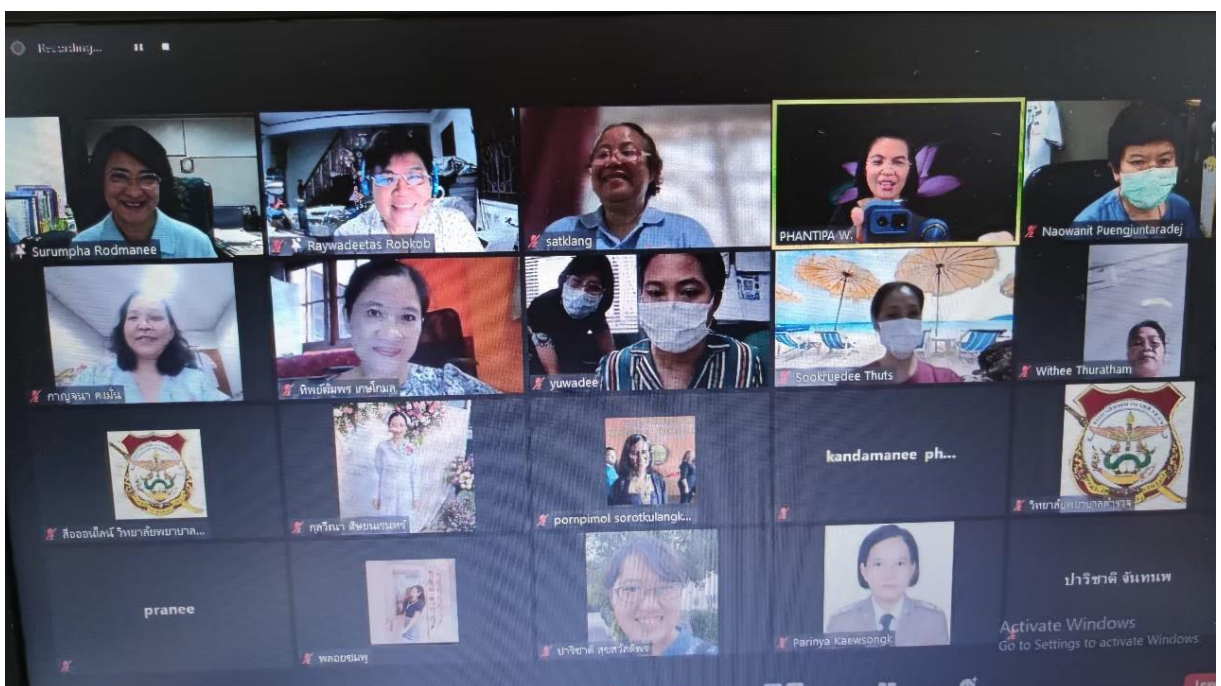
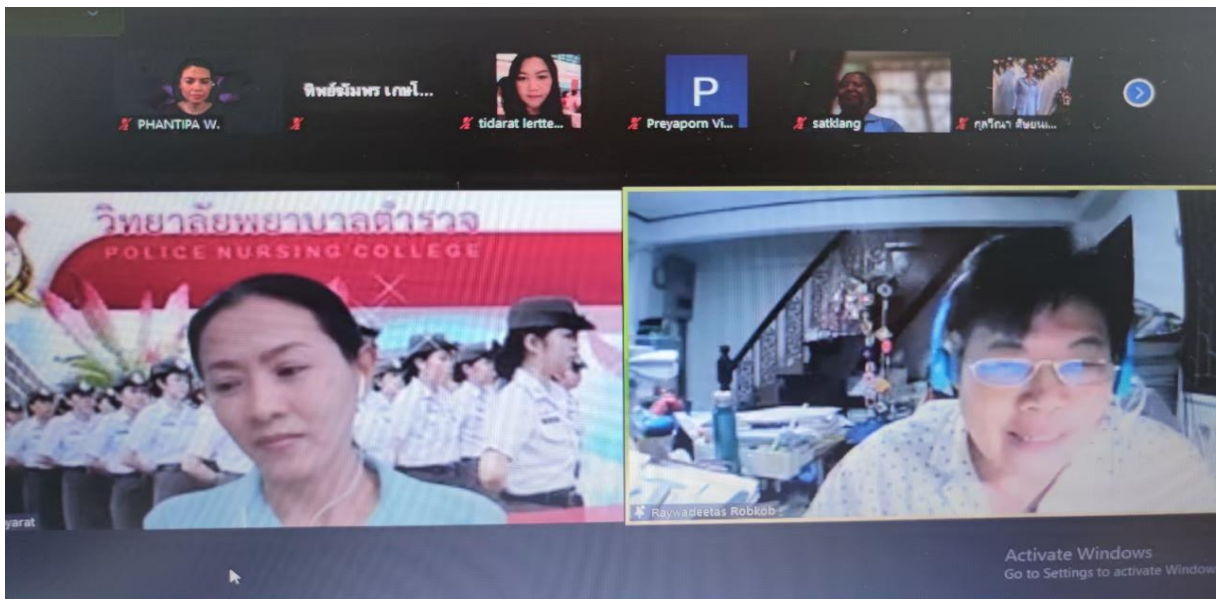
1. ขึ้นชมการผลักดันให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยดังที่จัดค่ะ เป็นปสก.ที่ดีค่ะ เสนอจัดต่อเนื่องทุกปี
2. จัดต่อไปค่ะ ดีมากเลย
3. ควรทำรูปแบบการประชุม new normal ควรใช้ให้เป็นประจำค่ะ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
“พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
ประจำปีงบประมาณ 2564

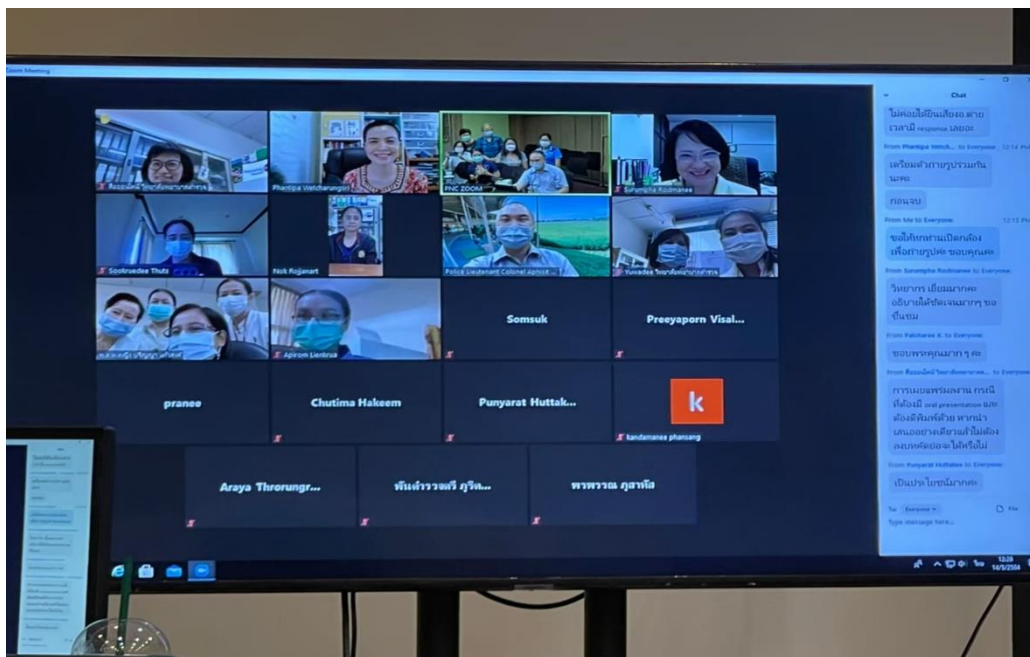
กิจกรรมครั้งที่ ๑ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พ.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.



กิจกรรมครั้งที่ ๑ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พ.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.



กิจกรรมครั้งที่ ๒ เรื่อง การเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ และการจัดทำคำ
ข้อเสนอแผนงานโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

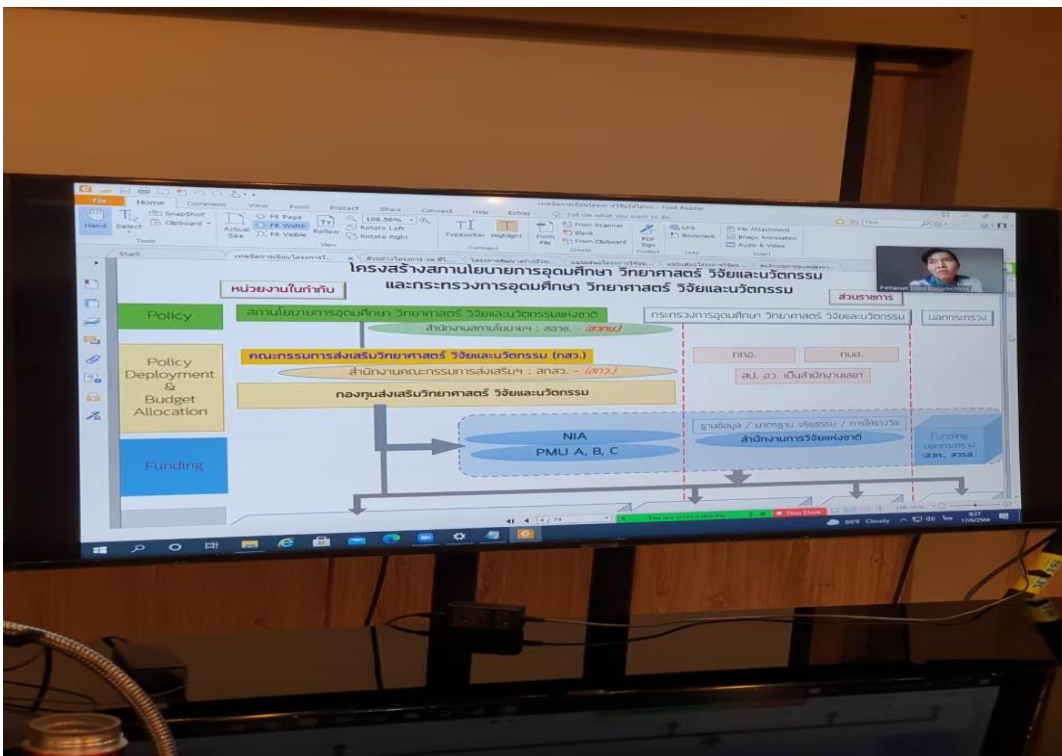


กิจกรรมครั้งที่ ๒ เรื่อง การเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ และการจัดทำคำ
ข้อเสนอแผนงานโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.



คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

กิจกรรมครั้งที่ ๓ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ทุนและการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอกวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.



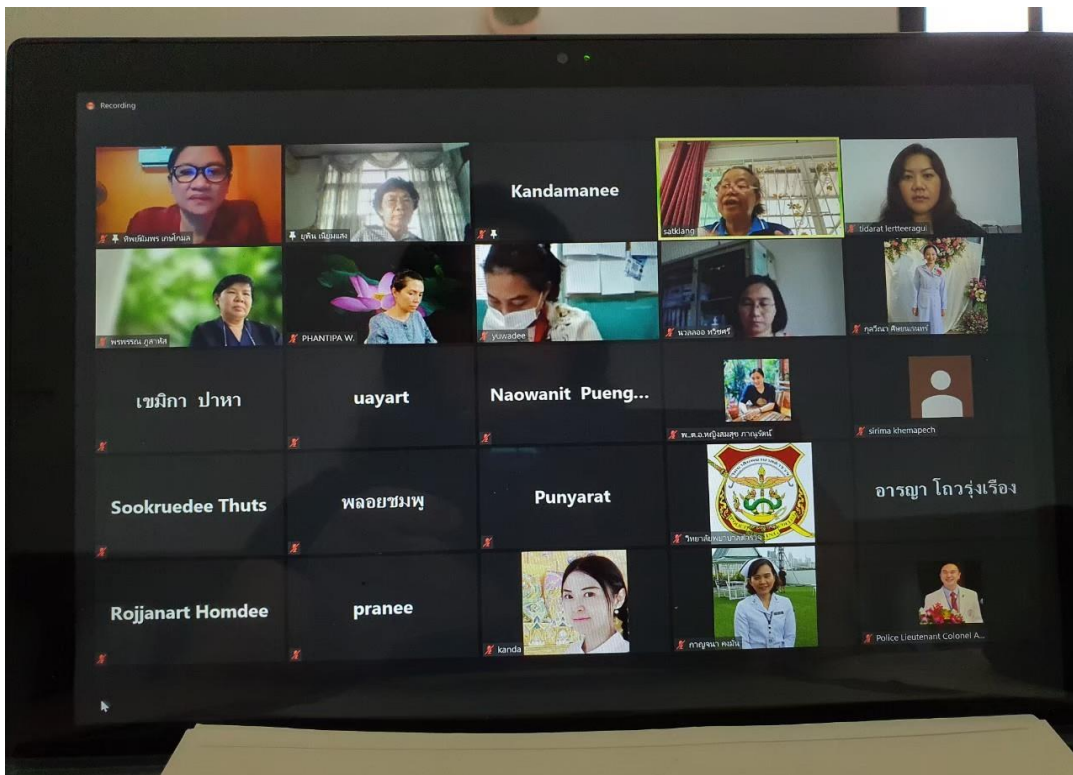
คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

กิจกรรมครั้งที่ ๓ เรื่องการพัฒนาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมอย่างไรให้โดนใจผู้ให้ทุนและการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการขอทุนวิจัยภายนอกวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

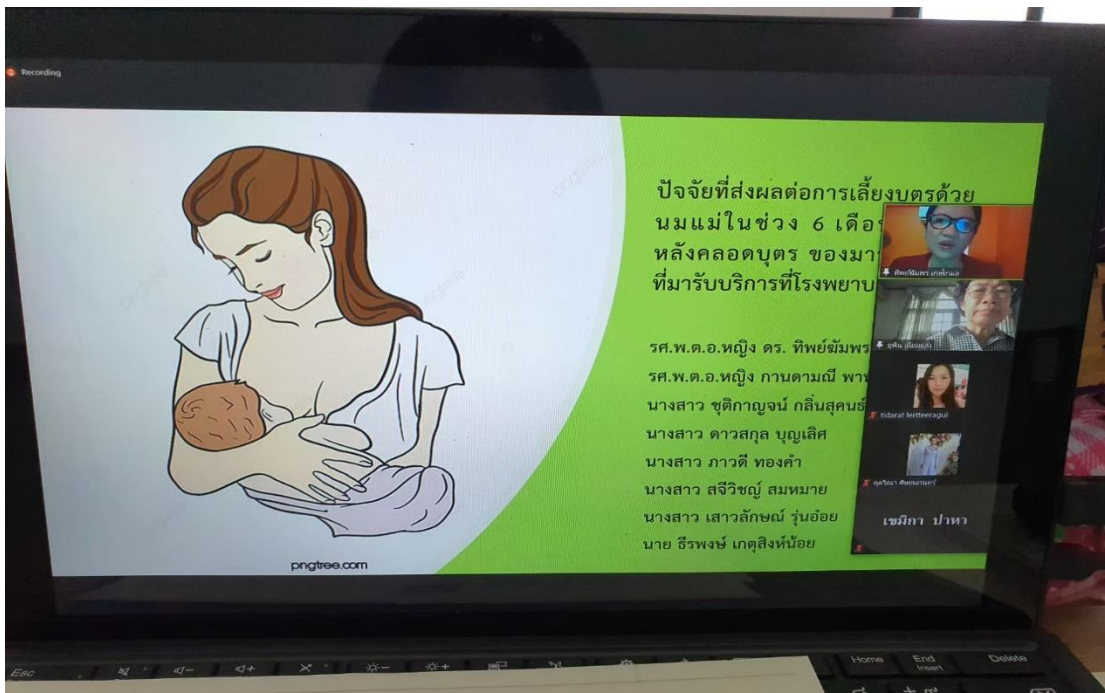
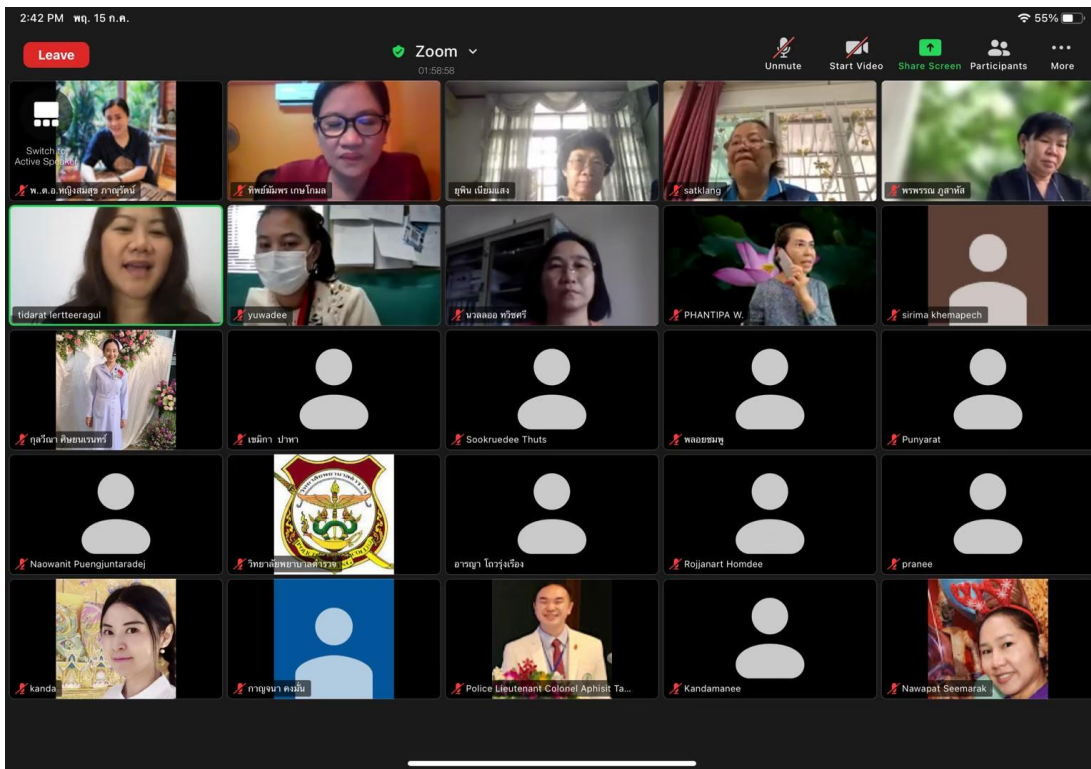


คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

ครั้งที่ ๔ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.



ครั้งที่ ๔ เรื่องการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย และกรอบแนวคิดทฤษฎี
วันที่ ๑๕ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.



ครั้งที่ ๕ เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความทางวิชาการเพื่อการตีพิมพ์
วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

