



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรมและการจัดการความรู้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



- กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
- กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้
วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑



รายงานผล การดำเนินโครงการ

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรมและการจัดการความรู้
๒. ปีงบประมาณ : ๒๕๖๕
๓. แผนงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนามาตรฐานทางการศึกษาพยาบาลให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
กลยุทธ์ที่ ๒ : การพัฒนาระบบงานวิจัยและการจัดการความรู้
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.
๕. หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินงานวิจัยตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา ภายใต้การควบคุมดูแลจากสภากาชาดไทย สกอ. สมศ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และโรงพยาบาลตำรวจ ซึ่งงานวิจัยถือเป็นภารกิจหลักสำคัญอย่างหนึ่งของตัวบ่งชี้สำคัญตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งของบุคลากรในการขับเคลื่อนให้หน่วยงานมีความเข้มแข็ง โดยสามารถนำผลการศึกษาวินิจฉัยนี้ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาปรับปรุง แก้ไขด้านการจัดการเรียนการสอนทางการพยาบาลในศตวรรษที่ ๒๑ และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศให้ก้าวไปสู่ Thailand ๔.๐ จากการประเมินผลระบบบริหารงานวิจัยเพื่อหาความจำเป็นความต้องการการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ พบว่า อาจารย์ ข้าราชการตำรวจ และบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลตำรวจมีความต้องการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและการจัดการเรียนรู้ ด้านการเรียนการสอนและด้านการพยาบาล เพื่อสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์ ข้าราชการตำรวจ และบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้ก้าวไปสู่ Thailand ๔.๐ กับความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่งานวิจัยและการจัดการความรู้

๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

สร้างองค์ความรู้ วิจัย และการจัดการความรู้ ต่อการพัฒนาและส่งเสริมงานวิจัย ผลงานวิชาการ นวัตกรรม การจัดการความรู้ และการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และการพัฒนาด้านวิชาชีพ

๗. เป้าหมายของแผน:

- ๗.๑. มีการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ร้อยละ ๘๐
๗.๒. จำนวนงานวิจัยหรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนและด้านการพยาบาล ๓ เรื่องต่อปี
๗.๓. คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในระดับมาก (มีค่าคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ ๓.๕๑ ขึ้นไป)
๗.๔. มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย ๓ เรื่องต่อปี

๘. ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน หรือโครงการอื่น :

๙. วิธีการดำเนินงาน:

- ๙.๑. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
๙.๒. กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๙.๑. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

-จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ความรู้และแนะนำการดำเนินงานวิจัย เป็นที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงเกี่ยวกับการทำวิจัยเพื่อเตรียมความพร้อมของคณาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัยเพื่อให้คณาจารย์ดำเนินการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ

-บรรยายให้ความรู้เรื่องการวิจัยสู่งานประจำ

๙.๑.๑ วัตถุประสงค์กิจกรรม

๑) เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะทางการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมด้านการเรียนการสอน และด้านการพยาบาล แก่อาจารย์ ข้าราชการตำรวจ และศิษย์เก่าวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๒) เพื่อการสนับสนุนและกระตุ้นอาจารย์ ข้าราชการตำรวจและศิษย์เก่าวิทยาลัยพยาบาลตำรวจในการผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรม ด้านการเรียนการสอนและด้านการพยาบาล ให้เป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

๓) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

๔) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. และ สมศ.กำหนด ตลอดจนมีศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล

๙.๑.๒ งบประมาณ

เบิกเงินจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้รับการจัดสรรของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

๙.๑.๓ ระยะเวลา

กำหนดการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” จำนวน ๒ วัน คือ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ และ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๙.๑.๔ ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. จำนวนอาจารย์ ข้าราชการตำรวจ และศิษย์เก่าวิทยาลัยพยาบาลที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ

๒. จำนวนงานวิจัยหรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนและด้านการพยาบาล ที่ผลิตภายหลังจากการอบรม

๓. จำนวนงานวิจัยหรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนและด้านการพยาบาลที่สามารถได้รับทุนสนับสนุนวิจัย

๙.๑.๕ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑. จำนวนผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารที่เป็นมาตรฐาน มี peer review และผลการศึกษานี้ถูกนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนของอาจารย์หรือการดำเนินงานของข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๒. จำนวนเงินทุนวิจัยสนับสนุนภายในและภายนอกเพิ่มขึ้น ๑๐%

๓. มีการนำผลงานใช้อย่างแพร่หลายทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

๙.๑.๖ การติดตามประเมินผล

๑. สรุปประเมินผลการจัดการดำเนินงานตามโครงการ

๒. ติดตามความสำเร็จของงานพัฒนาการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม ด้านการเรียนการสอนและการพยาบาลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๓. สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๙.๒. กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- มีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนและถอดบทเรียนในงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมและการจัดการความรู้ โดยการนำเสนอความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของหน่วยงาน

๙.๒.๑ วัตถุประสงค์กิจกรรม

๑. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๒. เพื่อสังเคราะห์งานของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เป็นระบบ

๓. เพื่อบูรณาการการจัดการความรู้สู่การพัฒนางานที่ปฏิบัติจริง

๙.๒.๒ งบประมาณ

เบิกเงินจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้รับการจัดสรรของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (-สี่หมื่นบาทถ้วน-)

๙.๒.๓ ระยะเวลา

กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ วัน คือ วันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๙.๒.๔ ตัวชี้วัดผลผลิต

๑. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนด

๒. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้ อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นหมวดหมู่เพื่อให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูน ความรู้ความสามารถเข้าถึงแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย

๙.๒.๕ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติ งานจริง

๙.๒.๖ การติดตามประเมินผล

๑. สรุปประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

๒. ติดตามความสำเร็จของการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๓. สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๐. แนวทางการดำเนินงานโครงการ:

๑๐.๑ ระยะก่อนดำเนินงาน

๑) นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของการดำเนินงานโครงการ และผลการประเมินระบบบริหารงานวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นำมาประกอบการพิจารณา

๒) สำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยและการจัดการความรู้ของอาจารย์ ข้าราชการ ตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

๓) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ

๔) ประชุมคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยและการจัดการความรู้ของอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

- ๕) ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก
- ๖) เวียนแจ้งเชิญชวนอาจารย์และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- ๗) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- ๘) เตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๑๐.๒ ระยะดำเนินงาน

- ๑) ดำเนินการตามแผนการอบรม
- ๒) ติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด
- ๓) ฝึกปฏิบัติและแก้ไขงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๔) ติดตามความก้าวหน้าผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการทุกระยะของการอบรม
- ๕) สนับสนุนการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

นานาชาติ

๑๐.๓ ระยะหลังดำเนินงาน

- ๑) สรุปประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
- ๒) ติดตามความสำเร็จของงานวิจัยและการจัดการความรู้ ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- ๓) สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๑.แผนการดำเนินงาน (Gantt chart)

๑๑.๑ แสดงระยะเวลาดำเนินการแผนปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. วิเคราะห์ประเมินผลระบบการบริหารงานวิจัย และความต้องการของอาจารย์ด้านความต้องการพัฒนาการวิจัย	←→											
๒. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องประกอบ การเขียนโครงการ			←→									
๓. ประชุมคณะกรรมการวิจัยเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงาน				←→								
๔. ติดต่อประสานงานวิทยากร								←→				
๕. เวียนแจ้งประชาสัมพันธ์อาจารย์ ข้าราชการตำรวจ วพ. รพ.ตร.และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ							←→					

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖. อบรมเชิงปฏิบัติการตามแผน ๖.๑. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” ๖.๒. กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๗. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ๘. ประเมินผลระบบการบริหารงานวิจัย และ ๙. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา										↔	↔		
											↔		
											↔		
												↔	
													↔

๑๑.๒ ระยะเวลาจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” และ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” ครั้งที่ ๑

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	๑. ดร.อุไร นิโรธนันท์
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ - ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์และอิทธิพลต่อการดูแลผู้ป่วยด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ในนักศึกษาพยาบาลตำรวจ	๒. พล.ต.ต.โสภณ กฤษณะรังสรรค์ ๓. พ.ต.อ.หญิง สมบูรณ์ ชัตติยะสูงศักดิ์ ๔. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กาญจนา คงมั่น
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”(ต่อ) นำเสนองานวิจัยที่เข้าร่วมโครงการ - ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานและการใช้เครื่องช็อกไฟฟ้าอัตโนมัติในนักศึกษาพยาบาล	

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
	- ความสัมพันธ์ระหว่างความรอบรู้ด้านสุขภาพ พฤติกรรมการดูแลตนเองและการควบคุมระดับน้ำตาลในเลือดของผู้เป็นเบาหวาน ชนิดที่ ๒ ที่มารับการรักษา ณ.โรงพยาบาล ตำรวจ	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวิจัยในคลินิก	๑. พ.ต.อ.หญิง สถาพร กลางคาร ๒. พ.ต.หญิง จรัสพรพรช วงศ์วิเศษ กาญจนา
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวิจัยในคลินิก (ต่อ)	๓. พ.ต.ท.หญิง ดร.นवलลอ ทวิชศรี

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน” ครั้งที่ ๒

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	๑. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิงกาญจนา คงมัน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ระดมสมองสร้างยุทธศาสตร์และจุดมุ่งงานวิจัยของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	๒. พ.ต.อ.หญิง ดร.ทิพย์ฉิมพร เกษโกมล
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	การเลือกหัวข้อและการออกแบบงานวิจัย	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การแบ่งกลุ่ม การระดมสมองในการสร้างหัวข้อวิจัยและการออกแบบงานวิจัย	๑. พ.ต.อ.หญิง ดร.ทิพย์ฉิมพร เกษโกมล ๒. พ.ต.อ.หญิง ดร.สุขฤดี ธีษตฤงคารสกุล
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	๓. พ.ต.ท.หญิง ดร.นवलลอ ทวิชศรี
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	การแบ่งกลุ่ม การระดมสมองในการสร้างหัวข้อวิจัยและการออกแบบงานวิจัย	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕		
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การนำเสนอการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) ประจำปี ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน	๑. พ.ต.อ.หญิง ดร.สุชฤดี ธีษตฤงคารสกุล ๒. พ.ต.ท.หญิง ดร.นวลลออ ทวีศรี ๓. พ.ต.ท.หญิง ธิติรัตน์ เลิศธีรกุล
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	๔. พ.ต.ท.หญิง ปารีชาติ จันทร์พ
๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	การนำเสนอการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) ประจำปี ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การนำเสนอการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) ประจำปี ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน	๑. พ.ต.อ.หญิง ดร.สุชฤดี ธีษตฤงคารสกุล ๒. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กาญจนา คงมั่น ๓. พ.ต.ท.หญิง ดร.นวลลออ ทวีศรี
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	๔. พ.ต.ท.หญิง ธิติรัตน์ เลิศธีรกุล
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	การนำเสนอการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) ประจำปี ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕		
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	วิทยากร ๑.พ.ต.อ.หญิง สถาพร กลางคาร
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	๒.พ.ต.อ.หญิง ดร.สุชฤดี ธีษตฤงคารสกุล
๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๓. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กาญจนา คงมั่น ๔. พ.ต.ท.หญิง ธิติรัตน์ เลิศธีรกุล
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	วิทยากร ๑. พ.ต.อ.หญิง สถาพร กลางคาร
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	๒. พ.ต.อ.หญิง ดร.สุชฤดี ธีษตฤงคารสกุล
๑๔.๔๐ - ๑๖.๓๐ น.	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๓. พ.ต.ท.หญิง ปารีชาติ จันทร์พ ๔. พ.ต.ท.หญิง ธิติรัตน์ เลิศธีรกุล

๑๒. สถานที่และวิทยากร:

๑๒.๑ สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ โดยการจัดโครงการเป็นไปตามมาตรการ DHMTTA อย่างเคร่งครัด มีการวัดอุณหภูมิร่างกาย และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลบริเวณหน้าห้องประชุมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมฯ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา การจัดกิจกรรมในรูปแบบทั้ง On-Site และ Online การแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID19) การจัดอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ได้จัดแยกเป็นกล่องให้ผู้เข้าร่วมประชุมแต่ละคนรับประทานอาหารโดยเว้นระยะห่างตาม social distancing

๑๒.๒ วิทยากร

๑๒.๒.๑ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

๑๒.๒.๑.๑ ดร.อุไร นิโรธนันท์

๑๒.๒.๑.๒ พล.ต.ต.โสภณ กฤษณะรังสรรค์

๑๒.๒.๑.๓ พ.ต.อ.หญิง สมบุญ ชัตติยะสุวงศ์

๑๒.๒.๑.๔ พ.ต.หญิง จรัสพรราช วงศ์วิเศษกาญจน์

๑๒.๒.๑.๕ พ.ต.อ.หญิง ดร.ทิพย์ฉมพร เกษโกมล

๑๒.๒.๑.๖ พ.ต.อ.หญิง สถาพร กลางคาร

๑๒.๒.๑.๗ พ.ต.อ.หญิง ดร.สุขฤดี ธีชศฤงคารสกุล

๑๒.๒.๑.๘ ว่าที่พ.ต.อ.หญิง กาญจนา คงมั่น

๑๒.๒.๑.๙ พ.ต.ท.หญิง ดร.นवलลออ ทวีขศรี

๑๒.๒.๑.๑๐ พ.ต.ท.หญิง ธิติรัตน์ เลิศธีรกุล

๑๒.๒.๒ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๒.๒.๒.๑ พ.ต.อ.หญิง สถาพร กลางคาร

๑๒.๒.๒.๒ พ.ต.อ.หญิง ดร.สุขฤดี ธีชศฤงคารสกุล

๑๒.๒.๒.๓ ว่าที่พ.ต.อ.หญิง กาญจนา คงมั่น

๑๒.๒.๒.๔ พ.ต.ท.หญิง ดร.นवलลออ ทวีขศรี

๑๒.๒.๒.๕ พ.ต.ท.หญิง ธิติรัตน์ เลิศธีรกุล

๑๒.๒.๒.๖ พ.ต.ท.หญิง ปารีชาติ จันทนพ

๑๓. งบประมาณดำเนินการ:

ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับโครงการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ เป็นจำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐.- บาท (-แปดหมื่นบาทถ้วน-) รายละเอียดดังต่อไปนี้.-

งบประมาณ	วงเงินที่ได้รับจัดสรร (บาท)	วงเงินค่าใช้จ่ายจริง (บาท)
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	๘๐,๐๐๐.- บาท	๘๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณ	วงเงินที่ได้รับจัดสรร (บาท)	วงเงินค่าใช้จ่ายจริง (บาท)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”	๔๐,๐๐๐.- บาท	๔๐,๐๐๐.- บาท
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๔๐,๐๐๐.- บาท	๔๐,๐๐๐.- บาท

๑๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	
ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๒,๖๐๐.-
- (วิทยากร ๗ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๑๐๐.-
ค่าอาหาร	๒,๑๐๐.-
รวมเป็นเงิน	๑๖,๘๐๐.-
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	
ค่าตอบแทนวิทยากร	๙,๐๐๐.-
- (วิทยากร ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	
- (วิทยากร ๓ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๑๐๐.-
ค่าอาหาร	๒,๑๐๐.-
รวมเป็นเงิน	๑๓,๒๐๐
ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับโครงการ	๑๐,๐๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐.-

๑๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทนวิทยากร - (วิทยากร ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๖๐๐.- บาท) - (วิทยากร ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑ วัน x ๖๐๐.- บาท)	๒๑,๖๐๐.-
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗,๐๐๐.-
ค่าอาหาร	๗,๐๐๐.-
รวมเป็นเงิน	๓๕,๖๐๐.-
ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับโครงการ	๔,๔๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๐,๐๐๐.-

*** เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ โดยการจัดโครงการเป็นไปตามมาตรการ DHMTTA อย่างเคร่งครัด มีการวัดอุณหภูมิร่างกาย และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลบริเวณหน้าห้องประชุมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมฯ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา การจัดกิจกรรมในรูปแบบทั้ง On-Site และ Online การแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID19) การจัดอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ได้จัดแยกเป็นกล่องให้ผู้เข้าร่วมประชุมแต่ละคนรับประทานอาหารโดยเว้นระยะห่างตาม social distancing เพื่อความปลอดภัยต่อผู้เข้าร่วมโครงการและคณะผู้จัดโครงการ

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

๑๔.๑ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ มีองค์ความรู้และทักษะการดำเนินการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๒ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถนำผลการศึกษาวิจัยมาประยุกต์ในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๓ อาจารย์ และข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถเผยแพร่หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ในระดับชาติและนานาชาติ

๑๔.๔ เกิดการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ อาจารย์ ข้าราชการและบุคลากรในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนางานในองค์กรต่อไป

๑๕. ตัวชี้วัดและการติดตามประเมินผลโครงการ

๑๕.๑ ตัวชี้วัดผลผลิตและการติดตามประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดผลผลิต	การติดตามประเมินผล
๑.มีการดำเนินการตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน Gantt chat
๒.โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

ตัวชี้วัดผลผลิต	การติดตามประเมินผล
<p>๓.คณาจารย์ ข้าราชการตำรวจวิทยาลัยพยาบาล ตำรวจมีส่วนร่วมในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>จำนวนคณาจารย์ ข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจที่สนใจเข้าร่วมโครงการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”</p> <p>- ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๓๐ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๓๐ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๕๐ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>
<p>๔.ผู้เข้าอบรมสามารถสร้างงานวิจัยหรือนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนและด้านการพยาบาล ๓ เรื่องต่อปี</p>	<p>จำนวนผลงานวิจัยสืบเนื่องจากการอบรม</p>
<p>๕. คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในระดับมาก (มีค่าคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับ๓.๕๑ขึ้นไป)</p>	<p>สรุปผลโครงการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้</p> <p>กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”</p> <p>- ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>ค่าเฉลี่ย Mean. = ๔.๖๘ SD. = .๕๓</p> <p>ระดับความพึงพอใจคือมากที่สุด</p> <p>- ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>ค่าเฉลี่ย Mean. = ๔.๗๑ SD. = .๔๑</p> <p>ระดับความพึงพอใจคือมากที่สุด</p> <p>ค่าเฉลี่ยโดยรวม Mean. = ๔.๖๙ SD. = .๔๗</p> <p>ระดับความพึงพอใจคือมากที่สุด</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>ค่าเฉลี่ย Mean. = ๔.๕๐ SD. = .๕๖</p> <p>ระดับความพึงพอใจคือมาก</p>

ตัวชี้วัดผลผลิต	การติดตามประเมินผล
	วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ค่าเฉลี่ย Mean. = ๔.๔๑ SD. = .๗๕ ระดับความพึงพอใจคือมาก ค่าเฉลี่ยโดยรวม Mean. = ๔.๔๖ SD. = .๖๕ ระดับความพึงพอใจคือมาก
๖. มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย ๓ เรื่องต่อปี	จำนวนผลงานการจัดการความรู้สืบเนื่องจากการอบรม

๑๕.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์และการติดตามประเมินผลแผนงาน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	การติดตามประเมินผล
๑.อาจารย์ ข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจและศิษย์เก่าพยาบาลตำรวจมีการดำเนินงานวิจัยอย่างเป็นระบบ มีคุณภาพและสามารถเผยแพร่ได้อย่างกว้างขวางทั้งระดับชาติและนานาชาติ	จำนวนผลงาน นวัตกรรม สื่อที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารที่เป็นมาตรฐาน มี peer review และผลการศึกษาถูกนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอนของอาจารย์ หรือการดำเนินงานของ ข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจและมีการใช้อย่างแพร่หลายทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๒.อาจารย์และข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ และศิษย์เก่าพยาบาลตำรวจนำผลการศึกษามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อผู้เรียน	๒.แบบประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ นำสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนทางการพยาบาลไปใช้
๓.มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย ๓ เรื่องต่อปี	๓.จำนวนการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ ๒



ความคิดเห็นของ ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรมและการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”

๑. ผลลัพธ์ที่ได้เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ

() สอดคล้องและครบถ้วนตามที่กำหนด

(✓) สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทำการปรับรูปแบบการจัดโครงการเป็นไปตามมาตรการ DHMTTA อย่างเคร่งครัด การจัดกิจกรรมในรูปแบบทั้ง On-Site และ Online การแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID๑๙) โดยเว้นระยะห่างตาม social distancing เพื่อความปลอดภัยต่อผู้เข้าร่วมโครงการและคณะผู้จัดโครงการ

() ไม่สามารถประเมินผลลัพธ์ได้ชัดเจน เนื่องจาก.....

๒. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทำการปรับรูปแบบการจัดโครงการเป็นไปตามมาตรการ DHMTTA อย่างเคร่งครัด การจัดกิจกรรมในรูปแบบทั้ง On-Site และ Online การแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID๑๙) และการใช้รูปแบบการประชุมออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม ZOOM ซึ่งพบปัญหาความไม่เสถียรของสัญญาณ Internet และระบบสารสนเทศ
๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมติดภารกิจหลักด้านการเรียนการสอน ซึ่งต่อเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๓. อาจจะมีการแชร์ประสบการณ์ในการทำวิจัยของอาจารย์แต่ละท่านยังไม่มากพอ จึงอาจทำให้มองไม่เห็นปัญหาในการทำวิจัย
๔. ระยะเวลาไม่พอในการเข้าร่วมกิจกรรม
๕. ควรแจ้งประเด็นให้มีการเตรียมตัวล่วงหน้า
๖. internet & zoom ในห้องวิทยากรมีปัญหา ควรมีเจ้าหน้าที่ประจำคอยดูแลอย่างใกล้ชิด
๗. อาจารย์ขึ้นฝึกภาคปฏิบัติ
๘. อาจารย์บางท่านติดภารกิจขึ้นฝึกปฏิบัติงานจึงไม่สามารถไม่ได้เข้ารับฟัง
๙. ควรจัดต่อเนื่อง..อาจารย์จะได้มีผลงานออกมา
๑๐. เป็นกิจกรรมที่ดี แต่ช่วงเวลาที่จัด มีการเรียนการสอนอาจเข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่เต็มที่ แต่การจัดทาง zoom ทำให้สามารถเข้าฟังได้ง่ายขึ้น
๑๑. อุปกรณ์ และเทคโนโลยี
๑๒. เครื่องมือและสัญญาณอินเทอร์เน็ต
๑๓. การมีส่วนร่วมของอาจารย์

๓. แนวทางการขยายผล/ติดตามผลงาน

๑. ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการพัฒนางานวิจัย
๒. สํารวจการนำผลงานใช้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการทำวิจัยร่วมกันระหว่างอาจารย์และฝ่ายสนับสนุน
๔. มีการพัฒนางานวิจัยร่วมกันระหว่างอาจารย์พยาบาลและพยาบาลที่ปฏิบัติงานในคลินิก
๕. ติดตามความก้าวหน้างานวิจัยที่น่าเสนอ

๔. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑. การจัดโครงการครั้งต่อไปควรเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้วิจัยหลังจากผ่านการอบรม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
๒. จัดเวลาที่อาจารย์ว่างเข้าร่วมได้เต็มที่มากขึ้น และทำความเข้าใจ กระตุ้นให้ฝ่ายสนับสนุนเห็นความสำคัญในการเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น
๓. การระดมสมองการทำวิจัย และการจัดแบ่งกลุ่มระดมสมอง
๔. ควรจัดวิจัยเชิงปฏิบัติให้ทุกคนสามารถเข้าร่วมฝึกศักยภาพการทำวิจัยได้
๕. วิทยากรมีพลังกระตุ้นให้ทำงานวิจัย
๖. วิทยากรเก่ง อธิบายได้ชัดเจน
๗. วิทยากรกระตุ้นให้มีส่วนร่วม
๘. วิทยากรมีความเชี่ยวชาญและรอบรู้ในเนื้อหาที่บรรยาย
๙. วิทยากร Empower ได้ดี
๑๐. วิทยากรอธิบายชัดเจน
๑๑. วิทยากรให้ความรู้ตรงประเด็น

๕. กิจกรรมที่ต้องการให้จัดในโอกาสต่อไป

๑. อยากเรียนเกี่ยวกับการทำวิจัยในคลินิก หรือพวก meta-analysis
๒. มีการพัฒนางานวิจัยร่วมกันระหว่างอาจารย์พยาบาลและพยาบาลที่ปฏิบัติงานในคลินิก
๓. Workshop
๔. เวทีประกวดผลงานวิจัย
๕. สดุดีกับการวิจัย และการสร้างชุมชนนักวิจัยในคลินิก
๖. อยากให้มี workshop
๗. RtoR
๘. ที่ปรึกษางานวิจัย
๙. การเขียนบทความวิชาการหรือบทความวิจัย
๑๐. การเลือกใช้สถิติในการวิจัย
๑๑. วิจัยเชิงคุณภาพ อยากฟังผลงานจากผู้ทรงที่เคยทำวิจัยเชิงนี้
๑๒. การนำเสนองานวิจัย
๑๓. สถิติวิจัย
๑๔. ระดมสมองการทำวิจัยแฉกเช่นวันนี้อีก
๑๕. ติดตามความก้าวหน้างานวิจัยที่น่าเสนอ
๑๖. ติดตามความก้าวหน้างานวิจัย
๑๗. งานวิจัยเชิงคุณภาพ

- ๑๘. จัดโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยทางคลินิก
- ๑๙. การจัดกิจกรรมแบบนี้ดีแล้ว
- ๒๐. ควรจัดวิจัยเชิงปฏิบัติให้ทุกคนสามารถเข้าร่วมฝึกศักยภาพการทำวิจัยได้
- ๒๑. การผลิตนวัตกรรมโดยจัดต่อเนื่องจนได้ขึ้นนวัตกรรม
- ๒๒. การพัฒนางานวิจัย
- ๒๓. ควรมีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้มากกว่านี้
- ๒๔. การจัดแบ่งกลุ่มระดมสมอง

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ผลลัพธ์ที่ได้เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ

- () สอดคล้องและครบถ้วนตามที่กำหนด
- (✓) สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังไม่เป็นไปตามที่กำหนด เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทำการปรับรูปแบบการจัดโครงการเป็นไปตามมาตรการ DHMTTA อย่างเคร่งครัด การจัดกิจกรรมในรูปแบบทั้ง On-Site และ Online การแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID๑๙) โดยเว้นระยะห่างตาม social distancing เพื่อความปลอดภัยต่อผู้เข้าร่วมโครงการและคณะผู้จัดโครงการ
- () ไม่สามารถประเมินผลลัพธ์ได้ชัดเจน เนื่องจาก.....

๒. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ๑. เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทำการปรับรูปแบบการจัดโครงการเป็นไปตามมาตรการ DHMTTA อย่างเคร่งครัด การจัดกิจกรรมในรูปแบบทั้ง On-Site และ Online การแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID19) และการใช้รูปแบบการประชุมออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม ZOOM ซึ่งพบปัญหาความไม่เสถียรของสัญญาณ Internet
- ๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมติดภารกิจหลักด้านการเรียนการสอน ซึ่งต่อเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
- ๓. มีความรู้เกี่ยวกับเรื่อง KM น้อย
- ๔. ฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมน้อย
- ๕. มีภารกิจซ้อนหลายอย่าง

๓. แนวทางการขยายผล/ติดตามผลงาน

- ๑. อยากให้ฝ่ายสนับสนุนแสดงผลงานตนเองที่ทำ และมีบทบาทมากกว่านี้
- ๒. อยากให้จัดกิจกรรมแบบนี้ บ่อยๆ เช่น ทุก ๒ หรือ ๓ เดือน และในเรื่องอื่นๆ ด้วย
- ๓. อยากให้เสนอปัญหาพร้อมนำเสนอแนวทางแก้ไข

๔. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ๑. คิดเป็นภาพ จะชัดเจนกว่าตัวหนังสือ และควรมีผู้ตรวจปรับการใช้ภาษาเขียนเมื่อทำเสร็จ
- ๒. อยากให้จัดกิจกรรมในช่วงที่ไม่มีเรียนการสอน
- ๓. การนำเสนอ AAR ของแต่ละหน่วยงานถือว่าเป็นความรู้ที่สามารถนำมาต่อยอดพัฒนาในหน่วยงานตนเองได้

๔. เป็นกิจกรรมที่ตีมาก เหลือเพียงหาวิธีการให้ฝ่ายสนับสนุนมีส่วนร่วมและนำเสนอมากกว่านี้
๕. มีกิจกรรมติดตามการปรับปรุงและพัฒนางานที่ต้องการทำว่าเป็นอย่างไร มีปัญหาและอุปสรรคอะไรบ้าง ต้องการให้องค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำอะไรบ้าง
๖. ควรแจ้งกำหนดการในการนำเสนอ AAR แก่ผู้นำเสนอให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อยที่สุด ๑ วัน (ไม่ควรแจ้งให้ทราบในวันจัดกิจกรรม) เพราะจะได้มีเวลาเตรียมไฟล์นำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๗. การจัดทำ KM การเรียนการสอน ในประเด็นอื่นๆที่พบปัญหา
๘. จัดกิจกรรมติดตามการปรับปรุงและพัฒนางานที่ต้องการทำว่าเป็นอย่างไร มีปัญหาและอุปสรรคอะไรบ้าง ต้องการให้องค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำอะไรบ้าง
๙. การจัดทำ KM เรื่อง กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียน
๑๐. ต่อยอดพัฒนาจากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

กิจกรรมที่มีความต้องการให้จัดในครั้งต่อไป

๑. KM การเรียนการสอน ในประเด็นอื่นๆที่พบปัญหา
๒. จัดกิจกรรมติดตามการปรับปรุงและพัฒนางานที่ต้องการทำว่าเป็นอย่างไร มีปัญหาและอุปสรรคอะไรบ้าง ต้องการให้องค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำอะไรบ้าง
๓. ทำ KM เรื่อง กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียน
๔. กิจกรรมที่สร้างความรัก สามัคคี เจ้าหน้าที่รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบ
๕. "เป็นครูต้องรู้ให้จริง"
๖. ต่อยอดพัฒนาจากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้
๗. การเรียนการสอนในยุคดิจิทัล

พันตำรวจเอกหญิง

ผู้เสนอโครงการ

(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ ๔) ทนท.หน. ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ วพ./

ประธานคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

.....

.....

.....

.....

พ.ต.อ.หญิง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(สมพร พูลเกษม)

รอง ผบก.วพ.(วช.)

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พล.ต.ต.หญิง

ผู้อนุมัติโครงการ

(สุรันภา รอดมณี)

ผบก.วพ.

ส่วนที่ ๓

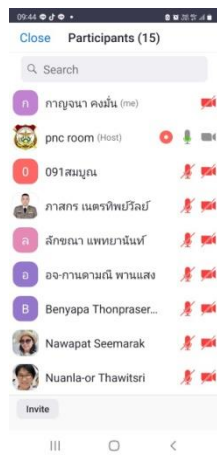
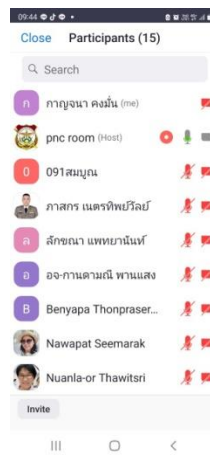
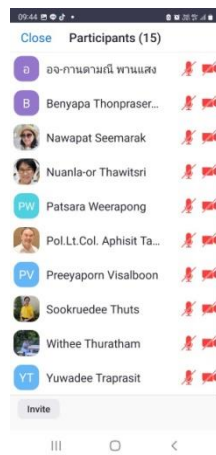
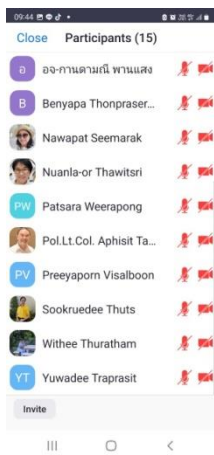


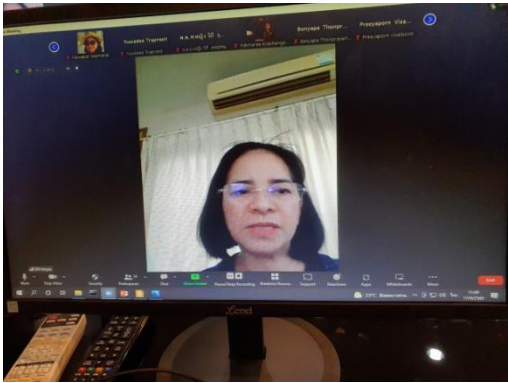
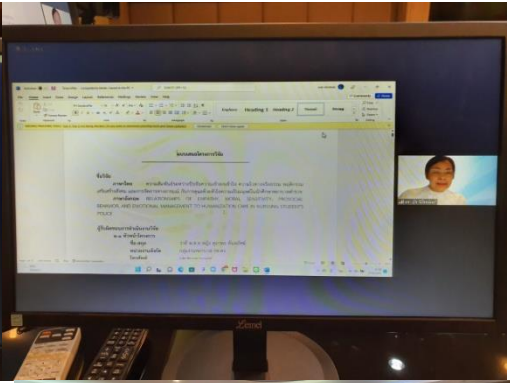
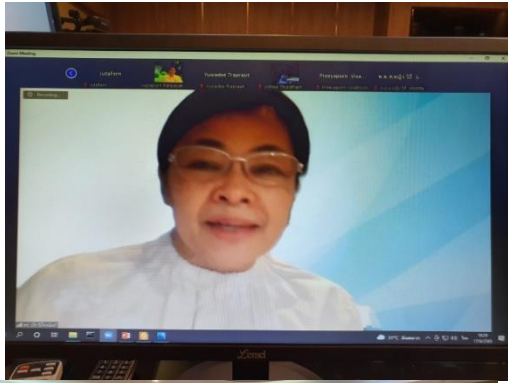
ภาคผนวก

เอกสารที่เกี่ยวข้อง
โครงการพัฒนางานวิจัย
วิชาการ นวัตกรรม
และการจัดการความรู้

รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
“พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕



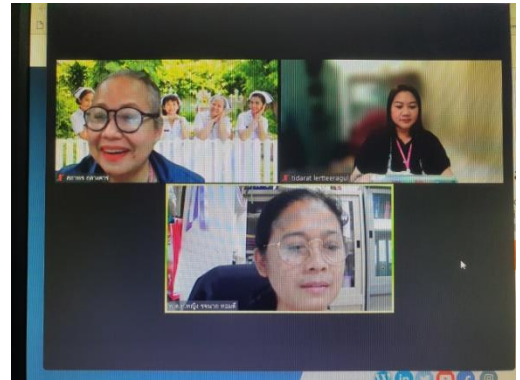




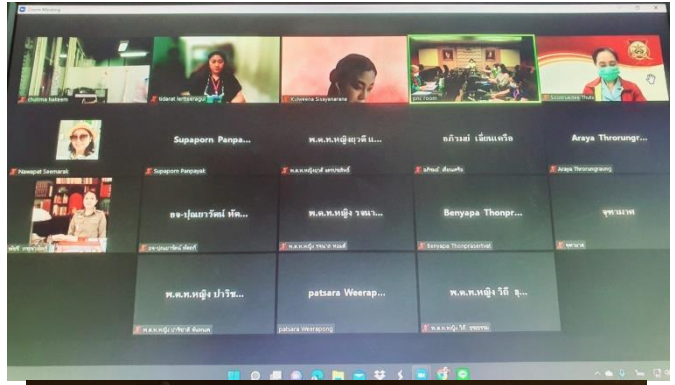
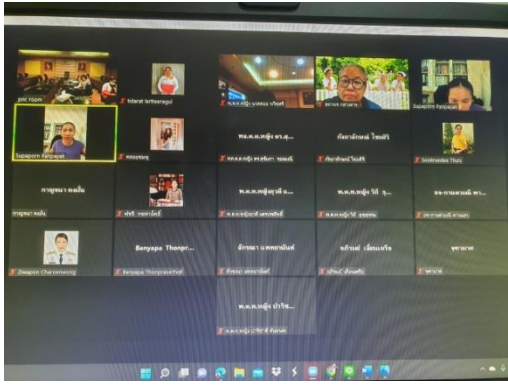
คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วฟ.

รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
“พี่เลี้ยงโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน”
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕





คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วฟ.



กลุ่มงานอาจารย์จำเป็นต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนในปี
ต่อไปนี้

ประเด็นพิจารณา	Yes	No
1. พัฒนาศักยภาพการเป็นนักวิจัยของอาจารย์		
1.1 ด้านความรู้		
1.2 ด้านความคิดเชิงวิพากษ์		
1.3 ด้านทักษะการวิจัย		
1.4 ด้านศักยภาพการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ด้านการวิจัย		
2. ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการวิจัยต่าง ๆ		
2.1 วิธีการทางทฤษฎี		
2.2 วิธีการการศึกษา		
2.3 วิธีการงาน		
2.4 วิจัยข้ามศาสตร์		

กลุ่ม 2 การวิจัยเชิงปฏิบัติ

ประเด็นวิจัยที่ 1 การมีผลงานตีพิมพ์ของนักวิจัยในต่างประเทศ 2.5 ปี
ในฐานะวิจัย คือ

1. มีงานตีพิมพ์ที่วางขายหรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของต่างประเทศ
2. ความสำเร็จของงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของต่างประเทศสามารถนำมาใช้ได้

ประเด็นวิจัยที่ 2 การใช้ application ในบทเรียนที่จัดทำ
โครงการวิจัย คือ จากการศึกษาว่า application ในบทเรียนที่จัดทำ มีปัญหาหรือไม่ มีข้อดีอย่างไร
ใช้ SA ในรายวิชาการ

วัตถุประสงค์ของการวิจัยเชิงปฏิบัติคืออะไร?

การวิจัยเชิงปฏิบัติเป็นการวิจัยที่มุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์จริง โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์จริง

ลักษณะของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

- 1. มุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 2. เน้นการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 3. เน้นการมีส่วนร่วมของนักวิจัยและผู้เกี่ยวข้อง
- 4. เน้นการนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง

ข้อดีของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

- 1. สามารถนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 2. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 3. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาวิชาชีพ
- 4. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาสังคม

วัตถุประสงค์ของการวิจัยเชิงปฏิบัติคืออะไร?

การวิจัยเชิงปฏิบัติเป็นการวิจัยที่มุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์จริง โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์จริง

ลักษณะของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

- 1. มุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 2. เน้นการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 3. เน้นการมีส่วนร่วมของนักวิจัยและผู้เกี่ยวข้อง
- 4. เน้นการนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง

ข้อดีของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

- 1. สามารถนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 2. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 3. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาวิชาชีพ
- 4. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาสังคม

ลักษณะของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

การวิจัยเชิงปฏิบัติเป็นการวิจัยที่มุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์จริง โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์จริง

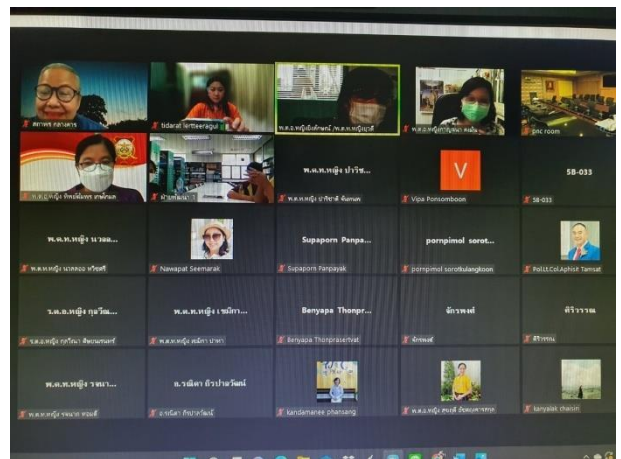
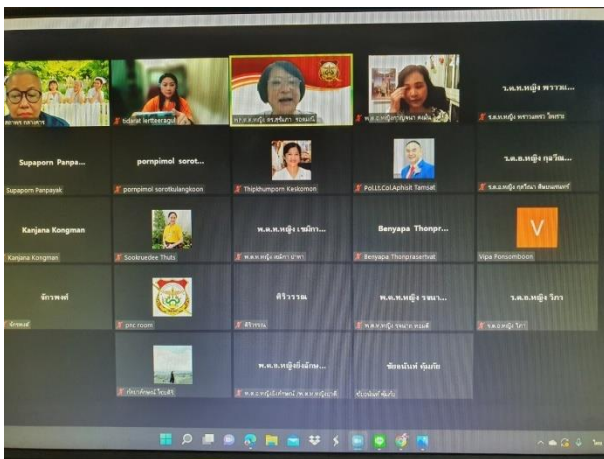
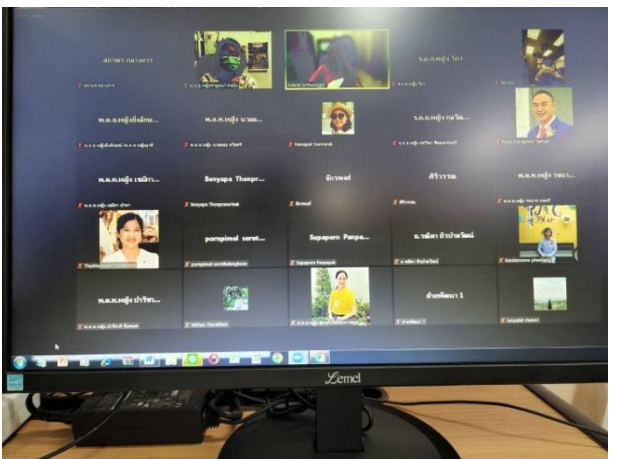
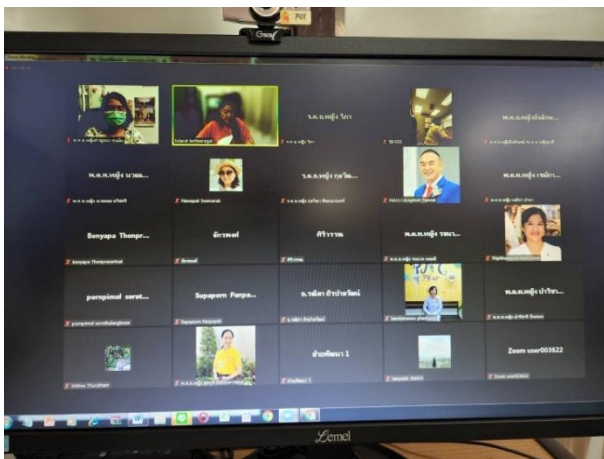
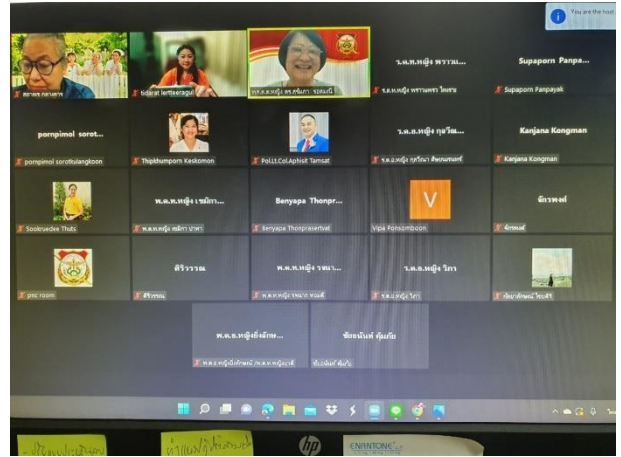
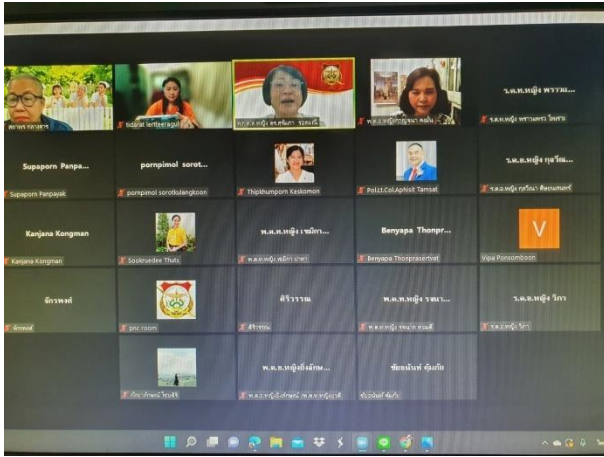
ลักษณะของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

- 1. มุ่งเน้นการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 2. เน้นการนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 3. เน้นการมีส่วนร่วมของนักวิจัยและผู้เกี่ยวข้อง
- 4. เน้นการนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง

ข้อดีของการวิจัยเชิงปฏิบัติ

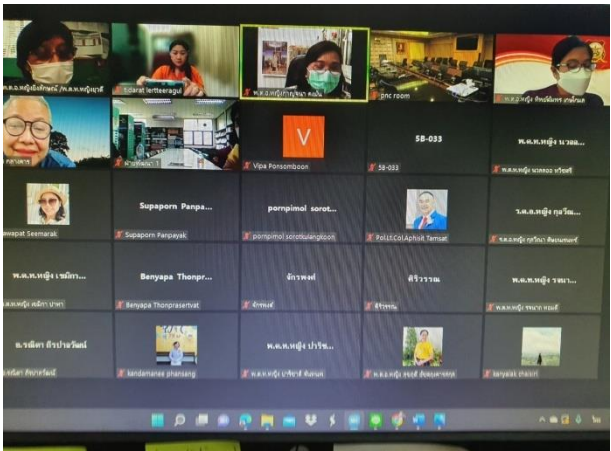
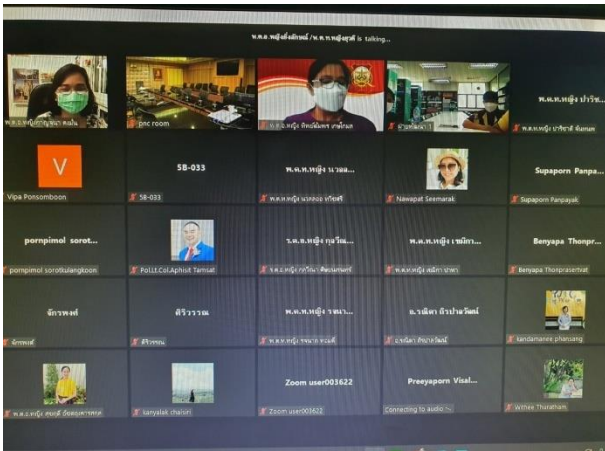
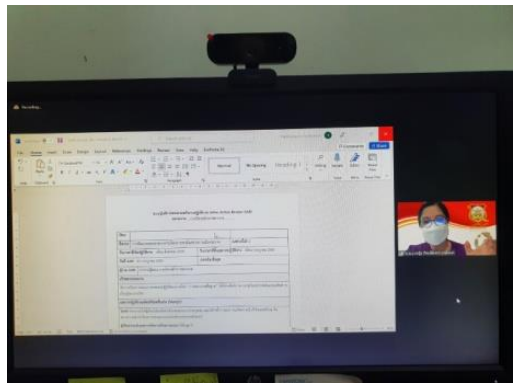
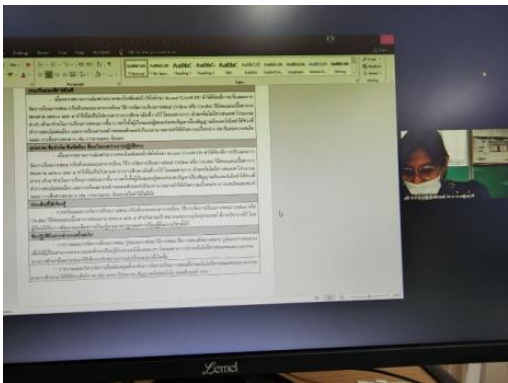
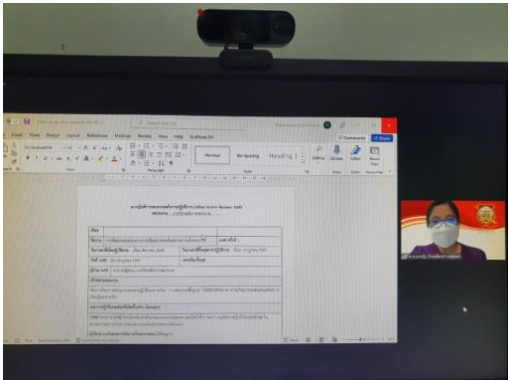
- 1. สามารถนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริง
- 2. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 3. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาวิชาชีพ
- 4. สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาสังคม

รูปภาพการเข้าร่วมกิจกรรมที่ ๒
กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕



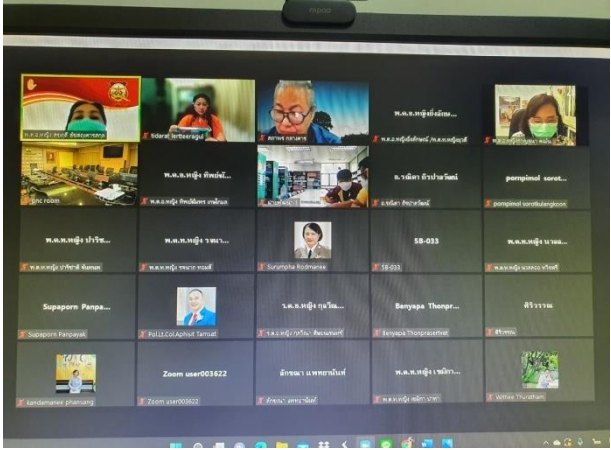
รายงานผลการทบทวนการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)
 หน่วยงาน : วิทยาลัยการอาชีพสุพรรณบุรี

ชื่อเรื่อง	การประชุมปฏิบัติการ วิทยาลัยการอาชีพสุพรรณบุรี
ผู้จัดทำ AAR	นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล
ผู้ร่วม AAR	1. นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล 2. นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล 3. นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล
วันที่ทำ AAR	31.12.2556
วัตถุประสงค์	เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง และหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข
ผลการทบทวนการปฏิบัติงาน (ข้อสรุป)	1. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นเป็นประจำทุกสัปดาห์ 2. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบออนไลน์ 3. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สนุกสนาน 4. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สร้างสรรค์
ข้อเสนอแนะ	1. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สนุกสนาน 2. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สร้างสรรค์
บทสรุป	การประชุมปฏิบัติการ เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน

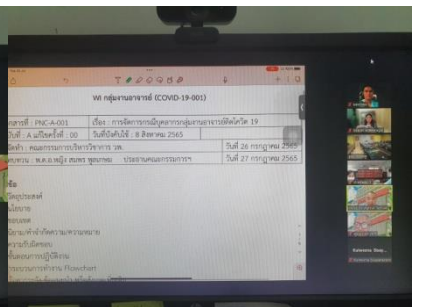
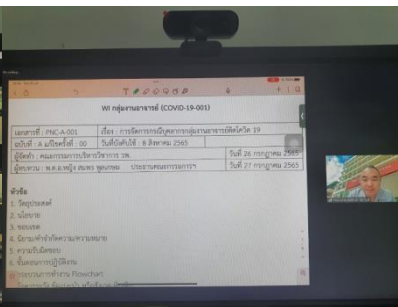
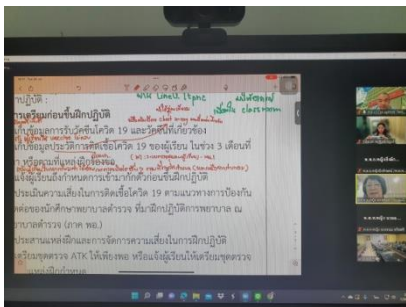
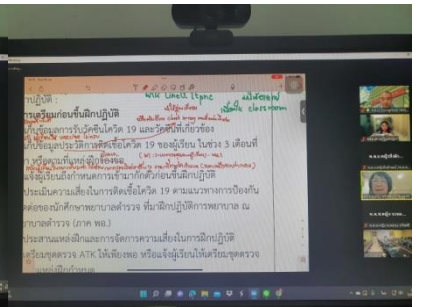
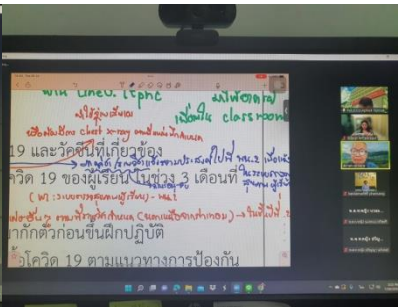
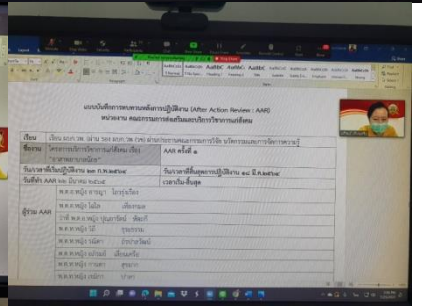
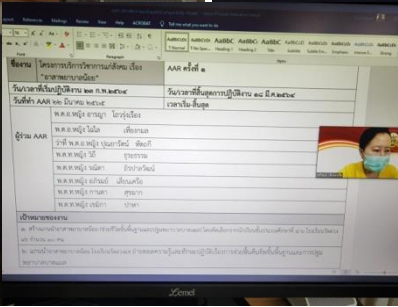
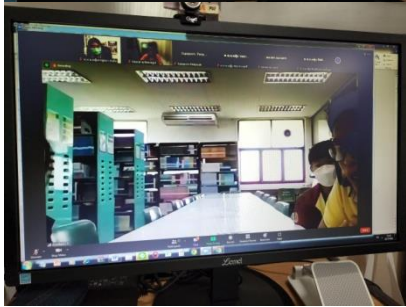
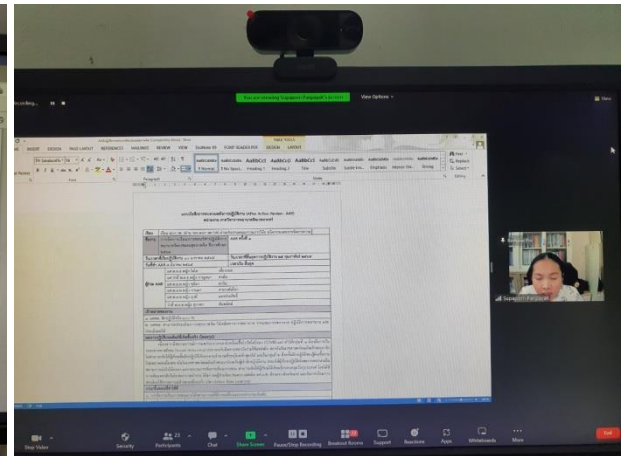
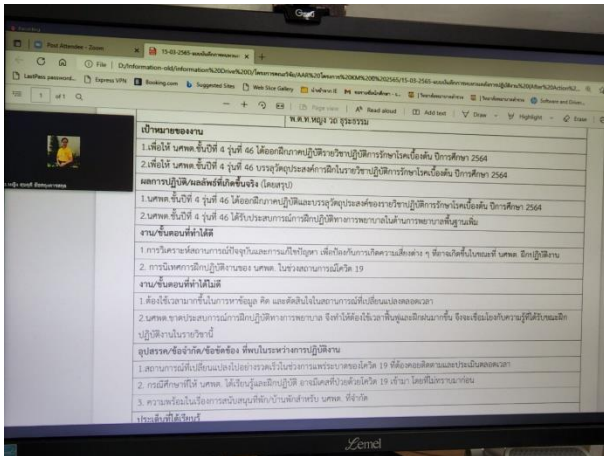


รายงานผลการทบทวนการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)
 หน่วยงาน : วิทยาลัยการอาชีพสุพรรณบุรี

ชื่อเรื่อง	การประชุมปฏิบัติการ วิทยาลัยการอาชีพสุพรรณบุรี
ผู้จัดทำ AAR	นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล
ผู้ร่วม AAR	1. นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล 2. นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล 3. นางสาว อรุณรัตน์ นามะกุล
วันที่ทำ AAR	31.12.2556
วัตถุประสงค์	เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง และหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข
ผลการทบทวนการปฏิบัติงาน (ข้อสรุป)	1. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นเป็นประจำทุกสัปดาห์ 2. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบออนไลน์ 3. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สนุกสนาน 4. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สร้างสรรค์
ข้อเสนอแนะ	1. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สนุกสนาน 2. การประชุมปฏิบัติการ ควรจัดขึ้นในรูปแบบที่สร้างสรรค์
บทสรุป	การประชุมปฏิบัติการ เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน



คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.



คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วฟ.

