



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

ณ.ห้องประชุม ๒๐๒ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ
คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ: โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
๒. ปีงบประมาณ: ๒๕๖๐
๓. โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ๑: ยกระดับความสามารถในการปฏิบัติภารกิจหลักขององค์กร

กลยุทธ์ที่ ๓ : การพัฒนาระบบงานวิจัยและการจัดการความรู้
 แผนงานที่ ๕ : แผนพัฒนางานวิจัยและการจัดการความรู้

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

๕. หลักการและเหตุผล:

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนา ความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการภายในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มี ประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรเป็นการนำความรู้มาใช้ พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้ได้มากที่สุด โดยมีกระบวนการในการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและ แบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ ยิ่งขึ้น พัฒนานคนหรือผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร จากเหตุผลดังกล่าววิทยาลัยพยาบาล ตำรวจจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนา งาน พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และ บังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบการจัดการ ความรู้ (KM) ในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นประจำทุกๆ ปี

๖. วัตถุประสงค์:

๖.๑ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของบุคลากร วิทยาลัย พยาบาลตำรวจ

๖.๒ เพื่อสังเคราะห์งานของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เป็นระบบ

๖.๓ เพื่อบูรณาการการจัดการความรู้สู่การพัฒนางานที่ปฏิบัติจริง

๗. เป้าหมายของโครงการ:

กลุ่มเป้าหมาย

- อาจารย์และข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน ๕๐ คน

๘. ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน หรือโครงการอื่น:

-

๙ วิธีการดำเนินงาน:

๙.๑ อบรมทบทวนให้ความรู้และความเข้าใจแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ การบรรยาย

๙.๒ การฝึกปฏิบัติทักษะโดยให้ผู้เข้าร่วมอบรมลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง มีอาจารย์ให้การดูแลอย่างใกล้ชิด

๑๐. แนวทางการดำเนินงานโครงการ:

๑๐.๑ ระยะก่อนดำเนินงาน

- ๑) นำข้อมูลผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของการดำเนินงานโครงการ และผลการประเมินระบบบริหารงานวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ประกอบการพิจารณา
 - ๒) สํารวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน การจัดการความรู้ของอาจารย์ ข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
 - ๓) เขียนแผนงาน และโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ
 - ๔) ประชุมคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ของอาจารย์และข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
 - ๕) ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก
 - ๖) เวียนแจ้งเชิญชวนอาจารย์และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอบรม
 - ๗) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
 - ๘) เตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
- ๑ ๐.๒ ระยะเวลาดำเนินงาน
- ๑) ดำเนินการตามแผนการอบรม
 - ๒) ติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด
 - ๓) ฝึกปฏิบัติและแก้ไขงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
 - ๔) ติดตามความก้าวหน้าผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการทุกระยะของการอบรม
 - ๕) ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ งานวิจัยด้านการจัดการความรู้
- ๑ ๐.๓ ระยะเวลาหลังดำเนินงาน
- ๑) สรุปประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
 - ๒) ติดตามความสำเร็จของ งานวิจัยด้านการจัดการความรู้ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
 - ๓) สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๑. ระยะเวลา

๑ ๑.๑ แสดงระยะเวลาดำเนินการแผนปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐ มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐				←→								
๒. ประกาศนโยบายจัดการความรู้ สถาบันวิจัย และพัฒนา					←→							
๓. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)						←→						
๔. จัดประชุมจัดการความรู้ (KM) เพื่อการพัฒนาองค์กร จำนวน ๕						←→						

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ. ๒๕๖๐									
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
<p>ครั้ง เป็นอย่างน้อย</p> <p>๕. จัดทำวารสารสิ่งพิมพ์/เว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้และ เพิ่มทักษะความสามารถในการ ปฏิบัติงานของ บุคลากรทั้ง ภายในและภายนอกสถาบันฯ</p> <p>๖. รายงานผลการดำเนินงานของ กลุ่มความรู้</p> <p>๗. เข้าร่วมการสรรหา Best Practice</p> <p>๘. ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ</p> <p>๙.สรุปผลการดำเนินงานตาม โครงการต่อผู้บังคับบัญชา</p>								←	→				
								←	→				
										←	→		
											←	→	
												←	→

๑๑.๒ ระยะเวลาการฝึกอบรม โครงการ “จัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐” จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
วันศุกร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐		
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ตามพันธกิจของ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	โดย พ.ต.อ.หญิง กัญญ์ริตา ศรีภา
๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๕๐ - ๑๒.๐๐ น.	การกำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้ อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา และจัดเก็บอย่างเป็นระบบเป็นหมวดหมู่เพื่อให้บุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูน ความรู้ความสามารถเข้าถึงแนว ปฏิบัติที่ดีได้ง่าย	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่เป็นสายลักษณะอักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มี ประสบการณ์ตรง(tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มา ปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	โดย พ.ต.อ.หญิง กัญญ์ริตา ศรีภา

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๕๐ - ๑๖.๓๐ น.	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (ต่อ)	

๑๒. สถานที่และวิทยากร:

- ๑ ๒.๑ สถานที่ดำเนินการ
 - ห้องประชุม ๒๐๒
- ๑ ๒.๒ วิทยากร
 - พ.ต.อ.หญิง กัญญ์รัฐตา ศรีภา

๑๓. งบประมาณดำเนินการ:

ใช้เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕ ๖๐ ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน ๙,๖๐๐.- บาท (-เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน-) ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑. หมวดค่าตอบแทน	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐.- บาท)	๓,๖๐๐.-
๒. หมวดค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ และวิทยากร (๕๐ คน x ๑ วัน x ๑๒๐.- บาท)	๖,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น	๙,๖๐๐.-
(-เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน-)	
โดยสามารถเฉลี่ยค่าใช้จ่ายหมวดต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ในโครงการ	

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เกิดการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ และบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนางานในองค์กรต่อไป

๑๕. ตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ตามพันธกิจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	๑. มีเป้าหมายในการจัดการความรู้ โดยการวิเคราะห์องค์ความรู้ที่ จำเป็นในประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้เพื่อการจัดการความรู้
๒. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และ	๒. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายในการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
ทักษะด้านต่างๆ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เป็นบุคลากร วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่ กำหนด	๓. มีการจัดประชุม ๕ ครั้ง เป็นอย่างน้อย
๔. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็น ความรู้ที่ กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและ จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์ อักษร (explicit knowledge)	๔. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้ อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นหมวดหมู่เพื่อให้บุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูน ความรู้ความสามารถเข้าถึงแนว ปฏิบัติที่ดีได้ง่าย
๕. มีการนำความรู้ที่ได้จากการ จัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์ อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มี ประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	๕. มีการสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

ส่วนที่ ๒
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ผลลัพธ์ที่ได้เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ
- (/) สอดคล้องและครบถ้วนตามที่กำหนด
- () สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังมีส่วนที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด คือ.....
- () ไม่สามารถประเมินผลลัพธ์ได้ชัดเจน เนื่องจาก.....
๒. ปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน
- มีงานประชุมอย่างอื่นมากแทรกแซง ทำให้การประชุมของบางคนขาดตอนไป
๓. แนวทางการขยายหรือติดตามผลหลังกิจกรรม
- จัดทำพื้นที่บนเวปไซต์ฯ. ให้อาจารย์ได้แสดงผลงานและเผยแพร่ เป็นแบบอย่างให้ได้เรียนรู้ไปพร้อมกัน
- ควรสนับสนุนผลงาน KM ได้นำเสนอในเวทีภายนอก
๔. ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ
- ควรให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำ KM

พ.ต.อ.หญิง..... ผู้เสนอโครงการ
(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ ๔) ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ ว.รพ.ตร./
ประธาน คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ ว.รพ.ตร.

ความคิดเห็นของหัวหน้าทำงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พ.ต.อ.หญิง.....

(นางเยาว์ สมพิทยานุรักษ์)

รอง ผบก.วพ.รพ.ตร.

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

พล.ต.ต.....

(วัฒนา ยี่จิ้น)

ผบก.วพ.รพ.ตร.

ภาคผนวก

ภาพประกอบ

โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

ณ.ห้องประชุม๒๐๒ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ



รองผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิด
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐





คณาจารย์ ศิษย์และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

ผลงาน

ในการจัดประชุมโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ และมีการประกวดผลงาน KM เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอแจ้งผลการประกวดเรียงตามลำดับคะแนนดังนี้

๑. ผลงานเรื่องการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เว็บไซต์โปรแกรม Edmodo ของภาควิชาการพยาบาล อายุรศาสตร์
๒. ผลงานเรื่องการพัฒนาแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาพยาบาลภาวะฉุกเฉินและบรรเทาสาธารณภัยของภาควิชาการพยาบาลศัลยศาสตร์
๓. ผลงานเรื่องแนวทางการปฏิบัติการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ของหน่วยงานฝ่าย อำนวยการ
๔. ผลงานเรื่องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชากายวิภาคศาสตร์ ของภาควิชาการพยาบาลพื้นฐาน
๕. ผลงานเรื่องการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาพยาบาลก่อนขึ้นรายวิชาปฏิบัติการพยาบาล อนามัยชุมชน ของภาควิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน

๖. ผลงานเรื่องรูปแบบการทบทวนความรู้วิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชสำหรับการเตรียม
สอบใบอนุญาตฯ ของภาควิชาการพยาบาลจิตเวช

ประเมินผลโครงการ

โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม๒๐๒ วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ (๒๕คน)

อาจารย์พยาบาล ๘๐ % ฝ่ายอำนวยการ ๑๐ % ฝ่าย พน.๑. ๑๐ % ฝ่าย พน.๒. ๐%

ส่วนที่ ๒ การประเมินผล

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านในเรื่องต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓

ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่านตามเกณฑ์ดังนี้

๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

ประเด็นประเมินผล	ระดับความคิดเห็น	
	ค่าเฉลี่ย	SD
๑. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุม		
- ความเหมาะสมของห้องประชุม	๔.๗๒	๐.๔๕๘
- สื่อ/อุปกรณ์การประชุม	๔.๗๖	๐.๕๒๒
- การลงทะเบียนสะดวกเหมาะสม	๔.๗๒	๐.๔๕๘
- อาหารว่าง	๔.๗๖	๐.๔๓๕
- อาหารกลางวัน	๔.๖๔	๐.๕๖๘

ประเด็นประเมินผล	ระดับความคิดเห็น	
	ค่าเฉลี่ย	SD
- พิธีกร	๔.๙๒	๐.๒๗๖
- การให้บริการของคณะทำงาน	๔.๓๘	๐.๖๓๗
๒. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้เพิ่มขึ้นมากน้อยเพียงใด		
- ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ตามพันธกิจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	๔.๕๖	๐.๖๕๐
๓. การประชุมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์		
- สามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	๔.๔๘	๐.๕๘๕
- สังเคราะห์งานของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เป็นระบบ	๔.๗๖	๐.๖๕๐
- บูรณาการการจัดการความรู้สู่การพัฒนางานที่ปฏิบัติงานจริง	๔.๕๖	๐.๖๕๐
๔. ความพึงพอใจของการประชุมโดยภาพรวม	๔.๕๖	๐.๖๕๐

ส่วนที่ ๓ . ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร

ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร	วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐	
	พ.ต.อ.หญิง ดร.กัญญ์รัฐตา ศรีภา	
	ค่าเฉลี่ย	SD
ความชัดเจนของเนื้อหา	๔.๘๔	๐.๓๗๔
ความสามารถในการถ่ายทอด	๔.๘๔	๐.๓๗๔
การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	๔.๖๔	๐.๕๖๘

ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ

- ขอให้จัดประชุมในสิ่งต่างๆอย่างนี้ทุกปีนะคะ...
- อยากให้มีการประชาสัมพันธ์..แต่เน้นๆ..กว่านี้
- เป็นการประชุมที่หัวข้อเรื่องน่าสนใจวิทยากรถ่ายทอดได้ดีมากทำได้ดี
- ประชาสัมพันธ์เร็วขึ้น
- ควรจัดตั้งแต่เน้นๆอย่าให้ภารกิจอื่นๆมาซ้อนกัน วางแผนให้ดี เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของงบประมาณ ส่วนหัวข้อทันสมัยดีมาก การมีส่วนร่วมของบุคลากรดี
- ปรับเปลี่ยนห้อง ปรับปรุงสื่อที่ใช้นำเสนอ
- ไม่มีค่ะ