



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM)
ประจำปีงบประมาณ 2562

วันที่ 18 มิถุนายน 2562

วันที่ 30 กรกฎาคม 2562

วันที่ 5 สิงหาคม 2562

ณ ห้องประชุม 202 วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

โรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

พ.ศ. 2562

ส่วนที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2562
2. ปีงบประมาณ : 2562
3. โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับความสามารถในการปฏิบัติการหลักขององค์กร
กลยุทธ์ที่ 3 : การพัฒนาระบบงานวิจัยและการจัดการความรู้
แผนงานที่ 5 : แผนพัฒนางานวิจัยและการจัดการความรู้
4. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ ว.รพ.ตร.

5. หลักการและเหตุผล :

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการภายในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรเป็นการนำความรู้มาใช้พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้ได้มากที่สุด โดยมีกระบวนการในการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมายได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น พัฒนาคณหรือผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร จากเหตุผลดังกล่าววิทยาลัยพยาบาลตำรวจจึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และ บังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM) ในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจเป็นประจำทุกๆ ปี

6. วัตถุประสงค์:

เพื่อให้ผู้อบรมมีทักษะในการจัดการความรู้ และถอดบทเรียนในงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมและการจัดการความรู้

7. เป้าหมายของโครงการ:

กลุ่มเป้าหมาย

- อาจารย์ ข้าราชการ และบุคลากรในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวน 40 คน

8. ความสัมพันธ์กับหน่วยงาน หรือโครงการอื่น:

-

9. วิธีการดำเนินงาน:

- บรรยายและอภิปรายกลุ่ม
- มีการแลกเปลี่ยนและถอดบทเรียนในงานประจำเพื่อสร้างนวัตกรรมและการจัดการความรู้

10. แนวทางการดำเนินงานโครงการ:

10.1 ระยะก่อนดำเนินงาน

- 1) สำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ของอาจารย์ ข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- 2) เขียนแผนงาน และโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ
- 3) ประชุมคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมและการจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจความต้องการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ของอาจารย์และข้าราชการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
- 4) ติดต่อประสานงานวิทยากรภายนอก
- 5) เวียนแจ้งเชิญชวนอาจารย์และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอบรม
- 6) มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- 7) เตรียมความพร้อมด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

10.2 ระยะดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการตามแผนการอบรม
- 2) ติดต่อประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนด
- 3) ฝึกปฏิบัติและแก้ไขงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4) ติดตามความก้าวหน้าผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการทุกระยะของการอบรม
- 5) ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่งานด้านการจัดการความรู้

10.3 ระยะหลังดำเนินงาน

- 1) สรุปประเมินผลความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการ
- 2) ติดตามความสำเร็จของงานวิจัยด้านการจัดการความรู้ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
- 3) สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา

11. ระยะเวลา

11.1 แสดงระยะเวลาดำเนินการแผนปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ประชุมคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ ว.รพ.ตร.วิทยาลัยพยาบาล ตำรวจ เพื่อวางแผน						↔						
2. ติดต่อประสานงานวิทยากร ภายนอก								↔				
3. จัดประชุมจัดการความรู้ (KM) เพื่อการพัฒนาองค์กร จำนวน 3 ครั้ง									↔↔↔			
4. จัดทำวารสารสิ่งพิมพ์/เว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้และ เพิ่มทักษะความสามารถในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งภายใน และภายนอกสถาบันฯ									↔↔↔↔↔↔↔			
5. รายงานผลการดำเนินงานของ การจัดการความรู้ (KM) เพื่อการ พัฒนาองค์กร								↔↔↔				
6. เข้าร่วมการสรรหา Best Practice												
7. ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ											↔↔↔	
8. สรุปผลการดำเนินงานตาม โครงการต่อผู้บังคับบัญชา												↔↔

11.2 ระยะเวลาการฝึกอบรม โครงการ “จัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 3 วัน ในวันที่ 15 มิถุนายน 2562 วันที่ 25 กรกฎาคม 2562 และ วันที่ 5 สิงหาคม 2562

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
ครั้งที่ 1 วันอังคารที่ 18 มิถุนายน 2562		
08.00-09.00 น.	ลงทะเบียน	
09.00-10.30 น.	หลักการเบื้องต้นของการจัดการความรู้	โดย น.อ.หญิง ดร.ธนพร แยมสุดา
10.30-10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40-12.10 น.	ขั้นตอนการดำเนินการในเรื่องการจัดการความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติจริงในองค์กรต้นแบบ (แบ่งเป็น 5 กลุ่มเพื่อระดมสมองและฝึกปฏิบัติ)	
12.10-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.30 น.	- แนวทางและวิธีการในการประเมินความพร้อมขององค์กร - ปัจจัยแห่งความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค (แบ่งเป็น 5 กลุ่มเพื่อระดมสมองและฝึกปฏิบัติ)	โดย พ.ต.ต.หญิง ดร. พรรณทิพา เวชรังษี
14.30-14.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40-16.30 น.	- กำหนดประเด็น ความรู้ที่ต้องการพัฒนา - กำหนดกระบวนการ พัฒนาความรู้	
ครั้งที่ 2 วันอังคารที่ 30 กรกฎาคม 2562		
08.00-09.00 น.	ลงทะเบียน	
09.00-10.30 น.	นำเสนอแผนงานกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process Action Plan) (เน้นความรู้สู่การปฏิบัติงานประจำ)	โดย พ.ต.ต.หญิง ดร. พรรณทิพา เวชรังษี
10.30-10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.40-12.00 น.	นำเสนอแผนงานกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process Action Plan) (เน้นความรู้สู่การปฏิบัติงานประจำ)	
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.30 น.	นำเสนอแผนงานกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process Action Plan) (เน้นความรู้สู่การปฏิบัติงานประจำ)	โดย พ.ต.ต.หญิง ดร. พรรณทิพา เวชรังษี

วันที่/เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
14.30-14.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.40-16.30 น.	สรุปประเมินการพัฒนาความรู้และการนำความรู้ไปใช้ - ประเมินผลการพัฒนาความรู้ - ประเมินและ สรุปผลการนำความรู้ไปใช้ (ผลผลิตความรู้)	
ครั้งที่ 3 วันจันทร์ที่ 5 สิงหาคม 2562		
08.00-09.00น.	ลงทะเบียน	
09.00-10.30 น.	ประกวดแผนงานกระบวนการจัดการความรู้	โดย
10.30-10.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	- พ.ต.อ.หญิง ดร. กัญญ์ฐิตา ศรีภา
10.40-12.00 น.	ประกวดแผนงานกระบวนการจัดการความรู้	- พ.ต.ท. กฤติชาติ กำจรปรีชา
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.30 น.	ประกวดแผนงานกระบวนการจัดการความรู้	โดย
14.30-14.40 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	- พ.ต.อ.หญิง ดร. กัญญ์ฐิตา ศรีภา
14.40-16.30 น.	มอบรางวัล	- พ.ต.ท. กฤติชาติ กำจรปรีชา

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

12. สถานที่และวิทยากร:

12.1 สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุม 202 ชั้น 2 วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

12.2 วิทยากร

- น.อ.หญิง ดร.ธนพร แย้มสุดา
- พ.ต.อ.หญิง ดร. กัญญ์ฐิตา ศรีภา
- พ.ต.ท. กฤติชาติ กำจรปรีชา
- พ.ต.ต.หญิง ดร. พรรณทิพา เวชรังษี

13. งบประมาณดำเนินการ :

ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายในโครงการตามแผนการพัฒนางานวิจัย วิชาการ นวัตกรรม และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ จำนวนเงิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1. หมวดค่าตอบแทน	
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	
(1 คน x 3 ชั่วโมง x 600.- บาท)	1,800.-
(2 คน x 6 ชั่วโมง x 600.- บาท)	7,200.-
(1 คน x 9 ชั่วโมง x 600.- บาท)	5,400.-
2. หมวดค่าใช้สอย	
2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร (40 คน x 3 วัน x 35.- บาท x 2 มื้อ)	8,400.-
2.1 ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร (40 คน x 3 วัน x 60.- บาท x 1 มื้อ)	7,200.-
รวมทั้งสิ้น	30,000-
(สามหมื่นบาทถ้วน)	
โดยสามารถเฉลี่ยค่าใช้จ่ายหมวดต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้ในโครงการ	

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

เกิดการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ อาจารย์ ข้าราชการและบุคลากรในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนางานในองค์กรต่อไป

15. ตัวชี้วัด การติดตามและประเมินผลโครงการ:

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
1. ผู้เข้าร่วมโครงการกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. การลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
2. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนด	2. มีบุคลากรเข้าร่วมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดมากกว่า 1 เรื่อง
3. มีการนำความรู้ที่ได้จากการ จัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์ อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้	3. มีการแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	การติดตามและประเมินผล
ทักษะของผู้มี ประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	

16. ส่วนปิดท้ายโครงการ:

พ.ต.อ.หญิง

ผู้เสนอโครงการ

(สถาพร กลางคาร)

ผศ.(สบ 4) ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ วพ.รพ.ตร./
ประธานคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

พ.ต.อ.หญิง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(สมพร พูลเกษม)

รอง ผบก.วพ.รพ.ตร. (บริหาร)

พล.ต.ต.หญิง

ผู้อนุมัติโครงการ

(นงเยาว์ สมพิทยานุรักษ์)

ผบก.วพ.รพ.ตร.

ส่วนที่ 2

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ผลลัพธ์ที่ได้เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ

- (/) สอดคล้องและครบถ้วนตามที่กำหนด
- () สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังมีส่วนที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนด คือ.....
- () ไม่สามารถประเมินผลลัพธ์ได้ชัดเจน เนื่องจาก.....

2. ปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน

- ผู้บริหาร บุคลากรและเจ้าหน้าที่ทุกระดับไม่สามารถเข้าฟังได้ครบ เนื่องด้วยปัญหาต่างๆ เช่น คณาจารย์ติดภารกิจควบคุมนักศึกษาพยาบาลบนหอผู้ป่วย หรือบางส่วนไม่เข้าร่วมประชุมเพราะไม่เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) เป็นต้น
- หน่วยงานต่าง ๆ ไม่ร่วมหาแนวทางการพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) และไม่ร่วมนำเสนอผลงาน

3. แนวทางการขยายหรือติดตามผลหลังกิจกรรม

- จัดทำพื้นที่ให้แสดงผลงานและเผยแพร่เป็นแบบอย่างให้ได้เรียนรู้ไปพร้อมกัน
- ควรสนับสนุนหน่วยงานที่นำเสนอผลงานการจัดการความรู้ (KM) ให้นำกระบวนการพัฒนาการจัดการความรู้ไปพัฒนาให้สำเร็จและเกิดการเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งผู้บริหารและผู้รับผิดชอบโครงการมีการกำกับติดตาม
- ควรสนับสนุนผลงาน KM ได้นำเสนอในเวทีภายนอก

4. ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ควรให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำ KM

พ.ต.อ.หญิง..... ผู้เสนอโครงการ

(สถาพร กลางคาร)

ผศ. (สบ 4) ภาควิชา พอ. กลุ่มงานอาจารย์ วพ.รพ.ตร./

ประธานคณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

ความคิดเห็นของหัวหน้าทำงาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

พ.ต.อ.หญิง
(สมพร พูลเกษม)
รอง ผบก.วพ.รพ.ตร. (บริหาร)

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....
.....
.....

พล.ต.ต หญิง.....
(นงเยาว์ สมพิทยานุรักษ์)
ผบก.วพ.รพ.ตร.

ภาคผนวก

ภาพประกอบ

โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2561

วันที่ 18 มิถุนายน 2562

วันที่ 30 กรกฎาคม 2562

วันที่ 5 สิงหาคม 2562

ณ ห้องประชุม 202 วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ



รองผู้บังคับการวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิด

วันที่ 18 มิถุนายน 2562







คณาจารย์ ศิษย์และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการวันที่ 30 กรกฎาคม 2562





คณาจารย์ ศิษย์และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการวันที่ 5 สิงหาคม 2562

ผลงาน

ในการจัดประชุมโครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2561 ในวันที่ 5 สิงหาคม 2562 และมีการประกวดผลงาน KM เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอแจ้งผลการประกวด เรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

1. ผลงานเรื่องการจัดการเรียนการสอนรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลผู้สูงอายุของภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์
2. ผลงานเรื่องการจัดการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้มีความสุขของภาควิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน
3. ผลงานเรื่องเตรียมผู้สอนรายวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชของภาควิชาการพยาบาลจิตเวช
4. ผลงานเรื่องเรียนการสอนหมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพของภาควิชาการพยาบาลพื้นฐาน
5. ผลงานเรื่องพัฒนาระบบ TCAS ของฝ่ายพัฒนา 1

ประเมินผลโครงการ
โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2561
วันที่ 18 มิถุนายน 2562
ณ ห้องประชุม 202 วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะกรรมการวิจัย นวัตกรรมและการจัดการความรู้ วพ.รพ.ตร.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ (25 คน)

อาจารย์พยาบาล = 86.7%, ฝ่ายอำนวยการ = 0%, ฝ่ายพัฒนา 1 = 6.7%, ฝ่ายพัฒนา 2 = 6.7%

ส่วนที่ 2 การประเมินผล

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านในเรื่องต่อไปนี้ โดยทำเครื่องหมาย \checkmark ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านตามเกณฑ์ดังนี้

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ประเด็นประเมินผล	ระดับความคิดเห็น	
	ค่าเฉลี่ย	SD
1. ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุม		
- ความเหมาะสมของห้องประชุม	4.06	.88
- สื่อ/อุปกรณ์การประชุม	3.93	.79
- การลงทะเบียนสะดวกเหมาะสม	4.66	.48
- อาหารว่าง	4.46	.63
- อาหารกลางวัน	4.13	.74
- พิธีกร	4.73	.45
- การให้บริการของคณะทำงาน	4.46	.74
2. ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้เพิ่มขึ้นมากน้อยเพียงใด		
- ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ตามพันธกิจของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	4.33	.61
3. การประชุมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์		
- สามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ	4.26	.59
- สังเคราะห์งานของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ให้เป็นระบบ	4.26	.45
- บูรณาการการจัดการความรู้สู่การพัฒนางานที่ปฏิบัติจริง	4.33	.61
4. ความพึงพอใจของการประชุมโดยภาพรวม	4.46	.63

ส่วนที่ 3 ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร

ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร	วันที่ 18 มิถุนายน 2562	
	น.อ.หญิง ดร.ธนพร	แย้มสุตา
	ค่าเฉลี่ย	SD
ความชัดเจนของเนื้อหา	4.86	.35
ความสามารถในการถ่ายทอด	4.93	.25
การสื่อสาร/เอกสารประกอบ	4.73	.45

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

1. อยากให้จัดประชุมเกี่ยวกับการสรุปผลเรื่อง KM อีก
2. ควรจัดให้มี ห้องสำหรับบุคลากรมีโอกาสมาร่วมกันคุย CoP และควรสร้างเสริม เพิ่มพลังให้ทุกคนในองค์กร มีเป้าหมายการพัฒนาองค์กรโดยใช้ KM ร่วมกัน
3. บุคลากร วพ.รพ.ตร.ทุกภาคส่วนควรให้ความสำคัญในการพัฒนา KM
4. ควรมีการจัดอย่างต่อเนื่องไปทุกปี
5. ควรเข้าประชุมทุกคน

ประเมินผลโครงการ
โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2561
วันที่ 30 กรกฎาคม 2562
ณ ห้องประชุม 202 วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

ตอนที่ 1 ผู้ให้ข้อมูลการประเมิน

ผู้ให้ข้อมูลการประเมินครั้งนี้มีจำนวนทั้งหมด 21 คน ประกอบด้วย หัวหน้าภาค จำนวน 2 คน อาจารย์ จำนวน 16 คน ฝ่ายสนับสนุน จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1 คน

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินโครงการ

2.1 การประเมินความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management)

ผลการประเมิน พบว่า หลังได้รับการจัดกิจกรรม ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) สูงขึ้นกว่า ก่อนได้รับการจัดกิจกรรม ดังแสดงในตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 การเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) ก่อนร่วมกิจกรรม และหลังร่วมกิจกรรม

รายการ	ก่อนร่วมกิจกรรม		หลังร่วมกิจกรรม		สูงขึ้น
	ค่าเฉลี่ย	SD	ค่าเฉลี่ย	SD	
ความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management)	3.05	0.80	4.05	.59	1.00

2.2 การประเมินการดำเนินงานและประโยชน์จากโครงการ

โดยภาพรวมผู้ให้ข้อมูลมีความพึงพอใจต่อการโครงการครั้งนี้ในระดับดีมาก ด้วยค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 4.52 และในรายละเอียดพบว่าการจัดอาหาร เครื่องดื่ม และประโยชน์ต่อการพัฒนาหน่วยงาน/องค์กร อยู่ในระดับดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นสูงสุดในตารางคือ 4.62 รองลงมาได้แก่ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน/การจัดการเรียนการสอน รูปแบบการจัดกิจกรรม และสถานที่จัดกิจกรรม ด้วยค่าเฉลี่ยความคิดเห็น 4.57 , 4.52 และ 4.48 ตามลำดับ รายละเอียดเกี่ยวกับความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงานและประโยชน์จากโครงการ แสดงในตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 ความคิดเห็นที่มีต่อการประเมินการดำเนินงานและประโยชน์จากโครงการ

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล
1. การมีส่วนร่วมในการนำเสนอ วิเคราะห์และวิพากษ์ แนวทางพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงานภายใน วพ.รพ.ตร.	4.00	.63	ดี
2. การได้แนวทางในการพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงาน/ฝ่ายที่ปฏิบัติงาน หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม	4.38	.50	ดี
3. การจัดกิจกรรมโครงการมีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า	4.43	.68	ดี
4. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.52	.51	ดีมาก
5. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.48	.51	ดี
6. โสตทัศนูปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก มีความเหมาะสม	4.29	.56	ดี
7. อาหารและเครื่องดื่ม มีความเพียงพอและเหมาะสม	4.62	.50	ดีมาก
8. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.43	.75	ดี
9. พิธีกรดำเนินรายการมีความเหมาะสม	4.38	.50	ดี
10. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการพัฒนาหน่วยงาน/องค์กร	4.62	.50	ดีมาก
11. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน/การจัดการเรียนการสอน	4.57	.51	ดีมาก
12. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยรวม	4.52	.51	ดีมาก

ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมครั้งนี้

1. ภารกิจซ้อน
2. ขาดการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเชิงระบบ
3. ภาระงานบางคนยังมี จึงจัดสรรเวลาเข้ามาเข้าร่วมไม่ได้
4. ประชุมและงานชนกันหลายอย่างค่ะ
5. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมอบรมน้อยไป
6. หน่วยงานฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมน้อย
7. บุคลากรมาไม่พร้อม
8. ผู้บริหารและบางหน่วยงานไม่เข้าร่วม
9. ภารกิจซ้อนหลายงาน
10. วันการจัดโครงการควรจัดโต๊ะเป็นกลุ่ม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม และกิจกรรมที่มีความต้องการให้จัดในครั้งต่อไป

1. ดีแล้ว (2)
2. ให้ตัวแทนภาคที่เป็นกรรณการนำมาถ่ายทอด ทบทวน และสร้างงานร่วมกัน
3. จัดทำ KM workshop และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเกิด COPs
4. ควรจัดบุคลากรจากทุกหน่วยงานมาฟัง และนำเสนอ
5. ให้ทุกหน่วยมีส่วนร่วมในการอบรมมากขึ้น
6. นำผลการประชุมเสนอผู้บริหารต่อไป
7. ต้องการให้มี KM รวมของหน่วยงาน
8. ผู้บริหารและทุกหน่วยควรเข้าร่วม
9. ควรให้ผู้บริหารมีโอกาสเข้าร่วมฟังและขับเคลื่อนให้เกิดในองค์กร
10. จัดอบรมการเขียน KM
11. อยากให้จัดอบรมแบบนี้ทุกๆ ปี

ประเมินผลโครงการ
โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) ประจำปีงบประมาณ 2561
วันที่ 5 สิงหาคม 2562
ณ ห้องประชุม 202 วิทยาลัยพยาบาลตำรวจ

ตอนที่ 1 ผู้ให้ข้อมูลการประเมิน

ผู้ให้ข้อมูลการประเมินครั้งนี้มีจำนวนทั้งหมด 19 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 1 คน หัวหน้าภาค จำนวน 5 คน อาจารย์ จำนวน 12 คน และฝ่ายสนับสนุน จำนวน 1 คน

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินโครงการ

2.1 การประเมินความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management)

ตารางที่ 2.1 การเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยความรู้ความเข้าใจเรื่อง การจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) ก่อนร่วมกิจกรรม และหลังร่วมกิจกรรม

รายการ	ก่อนร่วมกิจกรรม		หลังร่วมกิจกรรม		สูงขึ้น
	ค่าเฉลี่ย	SD	ค่าเฉลี่ย	SD	
ความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management)	2.63	0.68	3.89	.46	1.26

2.2 การประเมินวิทยากร/พิธีกรผู้ดำเนินรายการ

ตารางที่ 2.21 ความคิดเห็นที่มีต่อ พ.ต.ต.หญิง พรรณทิพา เวชรังษี (พิธีกรผู้ดำเนินรายการ)

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล
1. การถ่ายทอดชัดเจน เข้าใจง่าย	4.47	.51	ดี
2. การดำเนินการตามขั้นตอน	4.58	.51	ดี
3. การสรุปและทบทวนให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น	4.47	.51	ดีมาก
4. บุคลิกภาพโดยรวม	4.68	.48	ดีมาก

ตารางที่ 2.22 ความคิดเห็นที่มีต่อ พ.ต.อ.หญิง กัญญ์รัฐตา ศรีภา (วิทยากรรับเชิญ)

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล
1. การถ่ายทอดชัดเจน เข้าใจง่าย	4.63	.50	ดีมาก
2. การดำเนินการตามขั้นตอน	4.68	.48	ดีมาก
3. การสรุปและทบทวนให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น	4.68	.48	ดีมาก
4. บุคลิกภาพโดยรวม	4.79	.42	ดีมาก

ตารางที่ 2.23 ความคิดเห็นที่มีต่อ พ.ต.ท. นพ.กฤติชาติ กำจรปรีชา (วิทยากรรับเชิญ)

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล
1. การถ่ายทอดชัดเจน เข้าใจง่าย	5.00	.00	ดีมาก
2. การดำเนินการตามขั้นตอน	5.00	.00	ดีมาก
3. การสรุปและทบทวนให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น	5.00	.00	ดีมาก
4. บุคลิกภาพโดยรวม	4.95	.23	ดีมาก

2.3 การประเมินการดำเนินงานและประโยชน์จากโครงการ

ตารางที่ 2. ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงานและคุณภาพโครงการ

รายการ	ค่าเฉลี่ย	SD	แปลผล
1. รูปแบบการจัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงใด	4.53	.51	ดีมาก
2. สถานที่จัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงใด	4.58	.51	ดีมาก
3. โสตทัศนูปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมเพียงใด	4.53	.51	ดีมาก
4. มีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบล่วงหน้า และอย่างทั่วถึงเพียงใด	4.79	.42	ดีมาก
5. ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสมเพียงใด	4.58	.61	ดีมาก
6. อาหารและเครื่องดื่มมีความเพียงพอและเหมาะสมเพียงใด	4.63	.50	ดีมาก
7. เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์	4.95	.23	ดีมาก
8. สามารถนำความรู้ไปใช้ในหน่วยงานของท่านได้	4.89	.32	ดีมาก
9. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับงานอื่นได้	4.84	.37	ดีมาก
10. การจัดโครงการช่วยให้ท่านมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาหน่วยงาน/องค์กรของท่านได้	4.68	.48	ดีมาก
11. การจัดโครงการช่วยให้ท่านได้แนวทางในการพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) ในหน่วยงานของท่านได้	4.63	.50	ดีมาก
12. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ/กิจกรรมโดยรวม	4.74	.45	ดีมาก

ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมครั้งนี้

1. ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ KM ยังไม่ชัด และดูจะไม่ไปในแนวทางเดียวกัน ประกอบกับระยะเวลาในการเตรียมตัวน้อย
2. กำหนดมาตรการให้บุคคลากรทุกส่วนใน วพ เข้ามามีส่วนร่วมให้ได้มากที่สุด โดยเฉพาะอย่างยิ่งประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักในฝ่ายอำนวยการและสนับสนุน
3. อาจจะมีพื้นฐานความรู้ KM ไม่เข้าใจ ซึ่งต้องลองฝึกฝนการทำ KM อยู่เสมอ ในทุกงาน

4. ภาระงานหนักหลายอย่าง ทำให้บางท่านไม่ได้เข้าร่วม
5. ฝ่ายสนับสนุน: ฝอ. และฝ่าย พน.2 ไม่เข้าร่วม ทำให้การพัฒนางาน KM ขององค์กร ไม่ครบทุกฝ่าย
6. ระยะเวลาในการจัดน้อยไป
7. ความเข้าใจในแต่ละชั้นของ KM ยังไม่ชัดเจน ทำให้นำเสนอไม่มั่นใจ
8. ครั้งต่อไปขอเป็น workshop
9. วิทยากร KM ให้ความกระจ่างได้ดีมากๆ เข้าใจง่าย เยี่ยมค่ะ
10. มีผู้ร่วมกิจกรรมน้อยควรมีทุกภาคส่วนเข้าร่วม
11. ฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมน้อยไม่เข้าใจยังไม่เข้ายังไม่เข้าใจมากขึ้น
12. อยากให้ทุกหน่วยงานร่วมการเสนอ KM

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการจัดกิจกรรม และกิจกรรมที่มีความต้องการให้จัดในครั้งต่อไป

1. อยากให้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดการความรู้ ให้บุคลากรทุกฝ่ายเข้าฟัง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถทำได้จริง นำไปสู่การแก้ปัญหาและพัฒนางาน ร่วมกัน
2. ควรมีการกระตุ้นจากระดับบริหาร วพ. ให้ทุกฝ่ายร่วมกันศึกษาและทำ KM จากงานของตนเอง ให้มีการประเมินขึ้นจากการทำ KM ด้วย
3. สัมมนาออกสถานที่
4. รูปแบบ KM สามารถทำเป็นเกม หรือกิจกรรมสนุกๆ ได้มัย
5. กิจกรรมพัฒนาการปกครองนักศึกษา
6. การเขียน KM action plan
7. การจัดแลกเปลี่ยนพยาบาลสี่เหล่า และสถาบันอื่น